

ДО
ДИРЕКТОРА НА ДИРЕКЦИЯ
“АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВНО И
ФНАНСОВО-СЧЕТОВОДНО ОБСЛУЖВАНЕ”

ЧРЕЗ
ДИРЕКТОРА НА ДИРЕКЦИЯ
„.....“

ЗАЯВЛЕНИЕ

От.....
(наименование на заявителя)

Адрес.....ЕГН/ЕИК.....
Телефон за контакт.....

Моля, да ми бъде възстановена сумата от (.....), която съм
внесъл по банкова сметка IBAN №с платежен
документ №...../..... Причината за възстановяване на сумата са:
.....
.....

Сумата да се възстанови по следната сметка: IBAN №.....

Приложение: Копие на платежния документ

гр..... Име, фамилия...../n/

За попълване от длъжностни лица

Становище на началник отдел „.....“ в дирекция
„.....“ или друго длъжностно лице (следва ли да се
възстанови сумата).....

Име, фамилия...../n/
Длъжност.....

.....

Становище на служител от дирекция „АПФСО“/“АДИС“ на ДМА-Варна/Бургас/служители на
ДРН – Русе/Лом*:

Сумата от...../...../ лв., банково извличение №...../.....

Дата.....

Име, фамилия...../n/
Длъжност.....

*Непужното се зачертава.