

НАЦИОНАЛЕН СТАНДАРТ „Сигурност на пристанищата и пристанищните съоръжения за лица със специални задължения по сигурността”	Стр. 1 от 6	Редакция първа	30.7.2012 г.
---	-------------	----------------	--------------



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА,
ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ “МОРСКА АДМИНИСТРАЦИЯ”

ул. “Дякон Игнатий” № 9, София 1000
тел: (+359 2) 930 09 10
факс: (+359 2) 930 09 20

bma@marad.bg
www.marad.bg

ОДОБРЯВАМ:

кдп инж. Сергей Църнаклийски
Изпълнителен Директор на
Изпълнителна агенция „Морска Администрация”
..... 01.08.....2012 г.

НАЦИОНАЛЕН СТАНДАРТ
за провеждане на обучение в курс

„СИГУРНОСТ НА ПРИСТАНИЩАТА И ПРИСТАНИЩНИТЕ
СЪОРЪЖЕНИЯ ЗА ЛИЦА СЪС СПЕЦИАЛНИ ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО
СИГУРНОСТТА”

ПРОГРАМНИ ЧАСОВЕ	13
МИНИМАЛЕН БРОЙ КУРСИСТИ	3
БРОЙ НА КУРСИСТИТЕ В ГРУПА ЗА УПРАЖНЕНИЕ	3
МАКСИМАЛЕН БРОЙ КУРСИСТИ	24

НАЦИОНАЛЕН СТАНДАРТ „Сигурност на пристанищата и пристанищните съоръжения за лица със специални задължения по сигурността”	Стр. 2 от 6	Редакция първа	30.7.2012 г.
---	-------------	----------------	--------------

1. ПРЕДМЕТ НА КУРСА

Курсът е задължителен за всички длъжностни лица от персонала на пристанищата и пристанищните съоръжения, на които са вменени специални задължения по сигурността. Предмет на изучаване са задължителните минимални изисквания за подготовка и издаване на свидетелство, в съответствие с допълнението на Глава XI - 2 към SOLAS 74 и ISPS Code (Internationally Ship and Port Facility Security Code) към същата конвенция, циркулярно писмо MSC1/CIRC1188 от 22.05.2006 г. и Директива 2005/65/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26.10.2005 г., за повишаване на сигурността на пристанищата. Подготовката включва придобиване на знания и умения, необходими за изпълнение на задълженията от длъжностни лица от персонала на пристанищата и пристанищните съоръжения със специални задължения по сигурността.

2. ЦЕЛИ НА КУРСА

Лицата, които успешно преминават този курс трябва:

да познават - актуалните заплахи за морската сигурност; нормативните документи по сигурност на пристанищата; отговорностите по сигурността; методологията за извършване на оценка на сигурността на пристанищата; основното оборудване по сигурността; изискванията към съдържанието и поддръжката на плана за сигурност на пристанищното съоръжение; действията и процедурите за постигане на сигурност; да познава плановете за сигурност на корабите, в степен, която да позволява взаимодействие между кораба и пристанището; основите на обучението по сигурността; администриране на сигурността;

и да могат да – участват извършване на проверки на сигурността на пристанищното съоръжение; прилагат и поддържат Плана за сигурност на ПС и предлагат промени; координира действията по сигурността при обработката, товаренето и разтоварването на корабите; следят прилагането на процедурите за сигурност на ПС; координират действия със службите по сигурността; съдействат на офицера по сигурност (SSO) при изясняване самоличността на лица, които целят неправомерно качване на кораб; участват в подготовка на персонала на ПС; докладват за инциденти по сигурността.

3. ФОРМА НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КУРСА

Обучението се провежда присъствено в лекционна зала. Часовете дадени в тематичния план и тематичната програма са учебни часове, по 45 мин. Курсът се организира и провежда в съответствие с процедурите по СУК на обучаващата институция или пристанищния операто(ПО). Занятията се планират така, че да не възпрепятстват производствения процес. Методическата им последователност и почивки между тях се определят от обучаващата организация, или ПО, в разписание на занятията в курса по приложение №1.

Преди началото на курса на обучаемите се предоставят записки за курсиста.

Лекторът, в зависимост от усвояване от обучаемите на материала по дадена тема може да промени продължителността на определена лекция за сметка на лекция от същата област на компетентност.

4. ВХОДНИ СТАНДАРТИ

Обучаемите трябва да са завършили средно или висше образование. Да работят в конкретно ПС или да се подготвят за работа в такова и да познават общото разположение на съоръженията на територията на конкретното ПС.

НАЦИОНАЛЕН СТАНДАРТ „Сигурност на пристанищата и пристанищните съоръжения за лица със специални задължения по сигурността”	Стр. 3 от 6	Редакция първа	30.7.2012 г.
---	-------------	----------------	--------------

5. ОСВИДЕТЕЛСТВАНЕ

На лицата успешно завършили курса обучаващата институция издава свидетелство по образец на Приложение №2. Номерът на свидетелството е номера, под който лицето е вписано в регистрационния дневник. Свидетелството е безсрочно.

6. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕПОДАВАТЕЛИТЕ

Обучението в курса се провежда от преподаватели, които трябва да притежават морско образование, плавателен стаж на морски кораби или служба на корабите от ВМС или гранична полиция да познават подробно изискванията на Глава XI-2 на SOLAS 74 и ISPS Code, циркулярно писмо MSC.1/CIRC.1188 от 22.05.2006 г., както и Директива 2005/65/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26.10.2005 г. за повишаване на сигурността на пристанищата. Те трябва да са завършили курс за инструктори по морска сигурност или IMO моделен курс 3.19 ("Ship Security Officer") или 3.21 ("Port Facility Security Officer"), IMO моделен курс 6.09 и 3.12 и да притежават съответните свидетелства.

7. ОЦЕНКА И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА

Оценката на знанията и уменията на обучаемите са извършва текущо на всяко занятие в хода на провеждането чрез дискусии, защита на казуси и оценяване на действията при провеждане на упражненията и се нанася в присъствения дневник.

8. ДОКУМЕНТИРАНЕ

Документирането на провеждането на курса се извършва в присъствен дневник, част от СУК на обучаващата институция, който съдържа най-малко данните от приложение № 11 на Наредба №6. За всеки курс се поддържа документация за входящото ниво на обучаемите (ф.к. на диплом за образование и свидетелство за правоспособност - когато лицето притежава такова).

Цялата документация по провеждането на курса се съхранява в продължение на 5 (пет) години от организатора на курса.

Обучаващата институция създава и поддържа регистрационен дневник, в който под отделен номер се вписват всички лица, които са преминали успешно курс със следните данни: - трите имена на лицето, поредния № на курса, дата (от-до) на провеждане на курса, ръководител на курса. Регистрационния дневник е безсрочен.

9. ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА И УЧЕБНИ МАТЕРИАЛИ ЗА ОБУЧЕНИЕ

Теоретичните занятия се провеждат в лекционна зала с учебна дъска за писане, демонстрационна маса и шрайбпроектор и/или аудиовизуална техника или компютър с мултимедия.

Упражненията се провеждат в кабинет с оборудване и комуникационна техника по сигурността, където се извършва изпитване, калиброване и поддържане на системите за сигурност на пристанището (ПС).

10. ТЕМАТИЧЕН ПЛАН

№	Област на компетентност	Лекции (часове)	Упражнения (часове)
1.	Въведение в морската сигурност	2,0	0,5
2.	Политика по морска сигурност	1,0	-

НАЦИОНАЛЕН СТАНДАРТ „Сигурност на пристанищата и пристанищните съоръжения за лица със специални задължения по сигурността”	Стр. 4 от 6	Редакция първа	30.7.2012 г.
---	-------------	----------------	--------------

3.	Отговорности по сигурността	1,5	-
4.	Оборудване по сигурността на пристанището (ПС)	1,0	0,5
5.	План за сигурност на пристанището (ПС)	1,5	0,5
6.	Идентифициране, разпознаване и реагиране на заплахи	1,5	0,5
7.	Действия по сигурността на пристанището (ПС)	1,0	-
8.	Готовност за извънредни ситуации, тренировки и учения	2,0	-
	ВСИЧКО:	11,0	2,0
	ОБЩО:	13	

11. УЧЕБНА ПРОГРАМА

№	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМИТЕ	Лекции (часове)	Упражнения (часове)
1.	Въведение в морската сигурност	2,0	0,5
1.1	Описание на курса. Знания и умения, които трябва да бъдат придобити.	0,3	-
1.2	История на проблема. Актуални заплахи за морската сигурност.	1,7	0,5
2.	Политика по морска сигурност	1,0	-
2.1	Международни и национални нормативни документи по морска сигурност.	0,7	-
2.2	Боравене с документи и комуникации, съдържащи информация за сигурността.	0,3	-
3.	Отговорности по сигурността	1,5	-
3.1	Отговорности на правителствата.	0,3	-
3.2	Отговорности по сигурността на Компанията, кораба и пристанищното съоръжение.	1,2	-
4.	Оборудване по сигурността на пристанищно съоръжение (ПС)	1,0	0,5
4.1	Видове оборудване и комуникации по сигурността на ПС.	0,5	-
4.2	Работа с оборудване и системи за сигурност на ПС.	0,5	-
4.3	Изпитване, калиброване и поддържане на системите за сигурност на ПС.	-	0,5
5.	План за сигурност на кораба	1,5	0,5
5.1	Предназначение на плана за сигурност на кораба	0,5	-
5.2	Съдържание на плана за сигурност на кораба.	1,0	0,5
6.	Идентифициране, разпознаване и реагиране на заплахи	1,5	0,5
6.1	Откриване и разпознаване на оръжия, опасни субстанции и устройства.	0,3	0,5
6.2	Методи за физически претърсвания и ненатрапчиви инспекции.	0,3	-

НАЦИОНАЛЕН СТАНДАРТ „Сигурност на пристанищата и пристанищните съоръжения за лица със специални задължения по сигурността”	Стр. 5 от 6	Редакция първа	30.7.2012 г.
---	-------------	----------------	--------------

6.3	Недискриминационни методи за разкриване на лица, представляващи потенциални рискове за сигурността. Управление на тълпата.	0,6	-
6.4	Техники, използвани за заобикаляне на мерките за сигурност.	0,3	-
7.	Действия по сигурността на пристанищно съоръжение	1,0	-
7.1	Необходими действия при различни нива на сигурност. Докладване за инциденти, свързани със сигурността	0.5	-
7.2	Изпълнение на процедурите за постигане на сигурност.	0.5	-
8.	Готовност за извънредни ситуации, тренировки и учения	2,0	-
8.1	Тренировки и учения по сигурността.	1,0	-
8.2	Техники за проверка, контрол и наблюдение на товарите и операциите в ПС	1,0	-
	ВСИЧКО:	11,0	2,0
	ОБЩО:		13

12. МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА КУРСА

При провеждане на теоретичната подготовка не се налага предприемане на мерки за безопасност извън обичайните такива. Преди започване на упражненията се провежда и документираща инструктаж за работа с оборудване и системи за сигурност на пристанището (ПС).

13. ЛИТЕРАТУРА И ЗАПИСКИ ЗА КУРСИСТА

13.1. Литература:

- Международен кодекс за управление на безопасната експлоатация на кораби и предотвратяване на замърсяването (ISM Code) и ръководство към него, издание 2010г.;
- Международна конвенция за вахтената служба и нормите за подготовка и освидетелстване на моряците, STCW'78 and Code, издание 2011г.;
- Международна конвенция за защита на човешкия живот на море (SOLAS'74), както е променена с Протокола от 1988 г. София, ДВ № 61, 1983г., (последно изменение ДВ №12 от 4 април 2005г.), Глава XI-2;
- Циркулярно писмо MSC.1/CIRC.1188 от 22.05.2006г. както и Директива 2005/65/ЕО на Европейския парламент и на Съвета от 26.10.2005 г. за повишаване на сигурността на пристанищата.
- Международна конвенция за предотвратяване на замърсяването от кораби, 1973, изменена с протокол от 1978г. (MARPOL'78), consolidated 2006 edition;
- Международна морска трудова конвенция;
- Кодекс на търговското корабоплаване. ДВ, бр. 113, 2002г. (поел. изм., ДВ. бр. 85 от 29.10.2010г.)
- Наредба № 6 на Министерството на транспорта, информационните технологии и съобщенията, за компетентност на морските лица в Република България.

13.2. Записки за курсиста:

13.2.1. Въведение в морската сигурност, политика по морска сигурност и отговорности по сигурността.

<p align="center">НАЦИОНАЛЕН СТАНДАРТ „Сигурност на пристанищата и пристанищните съоръжения за лица със специални задължения по сигурността”</p>	Стр. 6 от 6	Редакция първа	30.7.2012 г.
--	-------------	----------------	--------------

13.2.2. Оборудване по сигурността на пристанищно съоръжение, настройки, калиброване, документиране, работа с оборудването.

13.2.3. Идентифициране, разпознаване и реагиране на заплахи.

13.2.4. Действия при различни нива на сигурност на пристанищно съоръжение. Готовност за извънредни ситуации, тренировки и учения

14. АКТУАЛНОСТ НА КУРСА

Тази стандарт е изготвен в съответствие с изискванията на Приложение 3 във връзка с чл.66 на Наредба 53.

При промяна на тези изисквания и този национален стандарт, обучаващата институция актуализира програмата си в съответствие със своите процедури по управление на качеството.