



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция „Морска администрация”

МИНИСТЕРСТВО НА ТРАНСПОРТА, ИНФОРМАЦИОННИТЕ ТЕХНОЛОГИИ И СЪОБЩЕНИЯТА Изпълнителна агенция „Морска администрация” ул. Дякон Игнатий 10, 8000 Варна, България, тел. 300-00-10
регистрационен индекс и дата
Узх. № 1908 / 02.10.2019

## ДО ВСИЧКИ ЗАИНТЕРЕСУВАНИ

**ОТНОСНО:** *процедиране при неизпълнени задачи от програмата на дневника за практическа подготовка на кандидати за придобиване на правоспособности в машинна команда.*

### УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Съгласно чл. 11, ал. 6 от Наредба № 6 от 2012 г. за компетентност на морските лица в Република България (обн., ДВ, бр. 31 от 20.04.2012 г., доп., бр. 81 от 17.09.2013 г., в сила от 17.09.2013 г., изм. и доп., бр. 84 от 10.10.2014 г. и бр. 83 от 27.10.2015 г., изм. и доп. бр.10 от 27.01.2017 г., по-надолу за краткост Наредба № 6), учебната плавателна практика и плаването като стажант се считат за успешно проведени, когато след приключването им дневникът за практическа подготовка е оценен положително от комисия на съответната дирекция "Морска администрация". Оценката е положителна, когато практическата подготовка е проведена по одобрената програма, с необходимата продължителност и кандидатът демонстрира съответстващи на стандартите знания и умения.

Липсата на реално проведени задачи от дневника за практическа подготовка на практика се явява неизпълнение в пълен обем на програмата за подготовка за придобиване на съответната морска правоспособност, което е основание за поставяне на отрицателна оценка на проведената учебно-производствена, учебна плавателна практика и плаване като стажант, дори същата да е изпълнена в пълен обем като продължителност.

Като се има предвид горепосоченото, с цел недопускане на случаи на повторно извършване на плавателна практика като стажант от **кандидати за придобиване на морски правоспособности в машинна команда**, за които се изисква попълнен дневник за практическа подготовка, **РАЗРЕШАВАМ:**

1. При липса на изпълнени задачи от дневника за практическа подготовка в обем, който показва, че програмата за подготовка не е премината задоволително, кандидатите могат да изпълнят съответните задачи на кораби в ремонт, док, кораборемонтни заводи и работилници, само след **приключване на пълния период изискуем плавателен стаж** за съответната правоспособност.

2. Преди изпълнението на планираните задачи, стажанта уведомява директора на съответната дирекция „Морска администрация”, в териториалната компетентност на която се намира дадения кораб в ремонт, док, кораборемонтен завод или работилница и представя уверение или служебна бележка от ръководителя на съответното ведомство, в която се посочва кои задачи ще бъдат изпълнени, както и времеви график за провеждане на практиката.

3. Директорът на съответната дирекция „Морска администрация” извършва преглед и оценка на възможностите за изпълнение на задачите от дневника за практическа подготовка и съгласува реда за провеждане на практиката.

4. Документирането на изпълнението на дадена задача да се извършва със съответния запис в дневника за практическа подготовка, подпис на ръководителя на практиката и официален печат на звеното, в което същата се провежда.

5. След изпълнението на всички задачи от дневника за практическа подготовка, същият се представя от стажанта в съответната дирекция „Морска администрация“ за преглед и оценка по чл. 11, ал. от Наредба № 6.

6. Периода за изпълнение на допълнителните задачи от дневника за практическа подготовка, които не са преминали по време на съответната учебно-производствена практика, учебна плавателна практика и плаването като стажант **да не се отчита като допълващ** на изискуемия период за придобиване на съответната правоспособност.



**К.д.п. инж. ЖИВКО ПЕТРОВ,**  
*Изпълнителен директор на*  
*ИА „Морска администрация“*