

## Присъствен дневник

\_\_\_\_\_  
(наименование на подготовителния курс)

при \_\_\_\_\_

(наименование на учебното заведение, център, физическо или юридическо лице)

Ръководител на курса

\_\_\_\_\_  
(име и фамилия)

Обучението започна на \_\_\_\_\_ 20 г.

Обучението завърши на \_\_\_\_\_ 20 г.

# Списък на

№	ИМЕ ПРЕЗИМЕ
1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
...	

[illegible]

Посещаемост на занятията, оценки от контролните изпити											
№	МЕСЕЦ										
	ДАТА										
	ФАМИЛИЯ										
1.											
2.											
3.											
4.											
5.											
6.											
7.											
8.											
9.											
...											
Присъствал +                      Отсъствал 0											

Посещаемост на занятията, оценки от контролните изпити													
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													
6.													
7.													
8.													
9.													
...													
Ръководител на учебна група													

ПРЕМИНАТ УЧЕБЕН МАТЕРИАЛ				ПРЕМИНАТ УЧЕБЕН МАТЕРИАЛ			
ДАТА	Количество Часове	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМАТА (ЗАНЯТИЕТО)	Подпис на ръководителя на занятието	ДАТА	Количество Часове	НАИМЕНОВАНИЕ НА ТЕМАТА (ЗАНЯТИЕТО)	Подпис на ръководителя на занятието

## БЕЛЕЖКИ ОТ КОНТРОЛА НА ПРОВЕРЯВАЩИ

[illegible]

## БЕЛЕЖКИ ОТ КОНТРОЛА НА ПРОВЕРЯВАЩИ

[illegible]

## Протокол № 1

Днес, \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. комисия в състав: председател \_\_\_\_\_  
и членове \_\_\_\_\_

проведе изпит на обучаемите от учебната група по \_\_\_\_\_  
обучавали се от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и показали успех

№	Име, презиме и фамилия	УСПЕХ				
		1	2	3	4	5
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
...						

Комисия:

1. корабоводене 2. морско дело 3. нормативни актове 4. практика  
5. техническа подготовка 6. крайна оценка

## Протокол № 1

Днес, \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. комисия в състав: председател \_\_\_\_\_  
и членове \_\_\_\_\_

проведе изпит на обучаемите от учебната група по \_\_\_\_\_  
обучавали се от \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. и показали успех

№	Име, презиме и фамилия	УСПЕХ				
		1	2	3	4	5
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
...						

Комисия:

1. корабоводене 2. морско дело 3. нормативни актове 4. практика  
5. техническа подготовка 6. крайна оценка

## **Указания**

### **за попълване на дневника**

1. Дневникът се прошнурова и прономерова.
2. Дневникът се попълва и води задължително от всички ръководители на учебните групи при провеждане на обучението.
3. В раздела „Посещаемост на занятията” имената на хората, които ще се обучават в учебните звена, се попълват преди започване на занятието. При провеждане на всяко занятие се отбелязват присъствията и отсъствията със знаците, указани в дневника.
4. В раздела „Преминат материал” лекторът задължително вписва при всяко занятие датата, броя часове и наименованието на темата, като се разписва в графата „Подпис на ръководителя”.
5. Данните в дневника се нанасят с химикалка.
6. При завършване на обучението се попълват протокол № 1 и № 2 и се подписват от изпитната комисия.
7. Дневниците и протоколите на завършилите учебни групи се съхраняват от ръководителя на курса в продължение на 3 години.