



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Агенция „Морска администрация“

ОДОБРЯВАМ:

ЗАЛИЧЕНО НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ 59 ЗЗЛД

/ К.д.п. Живко Петров /

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
ИА „МОРСКА АДМИНИСТРАЦИЯ“

О. О. О.

2019 г.

**Национален стандарт
за провеждане на обучение в курс
Консултант по безопасността при превоза на опасни товари
по вътрешните водни пътища**

Форма на обучение	- Редовно
Програмни часове за курса	- 32
Минимален брой курсисти	- Без ограничение
Максимален брой курсисти	- В зависимост от капацитета на учебните зали
Минимален брой курсисти в група за упражнение и практически занятия	- Без ограничение
Максимален брой курсисти в група за провеждане на практически занятия	- 6

Национален стандарт
за провеждане на обучение в курс
Консултант по безопасността при превоза на опасни товари
по вътрешните водни пътища

1. Предмет

Настоящият национален стандарт определя минималните изисквания за провеждане на курс за придобиване на удостоверение за консултант по безопасността при превоза на опасни товари по вътрешните водни пътища в съответствие с рубрика 1.8.3 от Европейското споразумение за международен превоз на опасни товари по вътрешни водни пътища (ADN) и Наредба № 16 за обработка и превоз на опасни и/или замърсяващи товари по море и на опасни товари по вътрешни водни пътища (Наредба № 16).

2. Цели

Основната цел на обучението е кандидатът да получи достатъчни знания за видовете опасности, свързани с превоза, опаковането, пълненето, товаренето или разтоварването на опасни товари, приложимите закони, подзаконови и административни разпоредби, както и за функциите, изброени в Рубрика 1.8.3.3. на ADN.

3. Форма на провеждане на курса

Обучението се провежда присъствено в одобрени от ИА "Морска администрация" /ИАМА/ учебни заведения отговарящи на изискванията на Наредба № 16 за обработка и превоз на опасни и/или замърсяващи товари по море и на опасни товари по вътрешни водни пътища. Курсът се организира и провежда в съответствие с процедурите на системата за управление на качеството на обучаващата институция. Занятията се планират така, че да не надвишават 8 /осем/ учебни часа дневно, като продължителността на един учебен час е 45 минути.

Обучаващата организация определя методиката и последователността за провеждане на учебните занятия и почивки, разработва учебен план и учебна програма с подробен хорариум по теми, лекции и практически занятия, които представя пред Изпълнителна агенция "Морска администрация", при кандидатстване за получаване на одобрение за провеждане на подготвителни курсове. Учебната програма и учебният план, не може да поставят по-малки изисквания, от посочените в националните стандарти изисквания по отношение на теми и хорариум.

При започване на курса, на курсистите се предоставят тематичен план, разписание на занятията, учебни помощни материали съдържащи подробно развити теми, разясняващи съответните изисквания на ADN и Правилата към него, указания за провеждане на теоретичните занятия и практическите упражнения. В първото учебно занятие се разясняват предметът и целите на курса, както и мерките за безопасност по време на провеждането му. Лекторът, в зависимост от нивото на усвояване на материала от обучаемите по дадена тема, може да променя продължителността на определената лекция или практическо упражнение за сметка на лекция/практическо упражнение по същата тема. Курсът завършва с провеждане на теоретичен и практически изпит.

4. Входни стандарти

Кандидатите за обучение в курса за придобиване на удостоверение за консултант по безопасността при превоза на опасни товари по вътрешните водни пътища, трябва да отговарят на следните изисквания:

- 4.1. Минимална възраст 18 години;
- 4.2. Завършено средно образование.

5. Изискване към преподавателите

Обучението в подготовителния курс се провежда от преподаватели и инструктори, одобрени от ИА „Морска администрация“, отговарящи на следните изисквания:

- 5.1. Завършено висше образование;
- 5.2. Не са осъждани за умишлено престъпление от общ характер;
- 5.3. Имат най-малко 3 години трудов стаж по специалността, която ще преподават, или успешно са преминали курс на обучение за консултант по безопасността.

6. Критерии за оценка на придобитите компетентности

6.1. Оценяването, удостоверяващо успешното приключване на подготовителния курс се извършва след приключване на курса от комисия назначена от обучаващата организация по методология в съответствие с процедурите на системата за управление на качеството на обучаващата организация, описана в учебната програма представена пред ИА „Морска администрация“, при кандидатстване за получаване на одобрение за провеждане на подготовителни курсове.

6.2. Окончателното оценяване, за установяване дали кандидатите притежават необходимият обем знания, за изпълнение на задълженията на консултант по безопасността, при придобиване и при продължаване срока на валидност на удостоверение за консултант по безопасността при превоза на опасни товари по вътрешните водни пътища, се извършва с полагане на изпит пред комисия определена от ИА „Морска администрация“.

6.2.1. Изпита за придобиване на удостоверение за консултант по безопасността при превоза на опасни товари по вътрешните водни пътища се провежда по реда и при условията на рубрика 1.8.3.12 на ADN и обхваща темите, посочени в рубрика 1.8.3.11 от глава 1.8 "Проверки и други мерки за контрол, целящи спазването на разпоредбите за безопасност" на Правилата към ADN.

6.2.2. Изпита за продължаване срока на валидност на удостоверение за консултант по безопасността при превоза на опасни товари по вътрешните водни пътища се извършва при условията на рубрика 1.8.3.16 на ADN.

7. Документиране

7.1. Преди започване на обучението на всеки подготовителен курс, обучаващата организация, писмено представя в съответната Дирекция „Речен надзор“ информация за лекторите, график за провеждане на занятията и списък на участниците в подготовителния курс. При промяна в обстоятелствата на организирания курс (отпадане на участник, промяна на разписание, промяна на преподавател, зала и др.) обучаващата организация трябва своевременно да информира съответната Дирекция „Речен надзор“ за настъпилата промяна.

7.2. При провеждането на подготовителните курсове, обучаващата организация води присъствен дневник в съответствие с процедурите на системата за управление на качеството на обучаващата организация, който съдържа най-малко данните в Приложение № 11 към чл. 56, ал. 1 от Наредба № 6. При завършването на курса, дневника се представя в „Дирекция Речен“ надзор за проверка.

7.3. За резултатите от оценяването по т. 6.1., обучаващата организация съставя протокол в два екземпляра, един за обучаващата организация и един за съответната Дирекция „Речен надзор“, който при завършването на курса се представя в Дирекция „Речен надзор“ заедно с присъствения дневник на курса.

7.4. На курсистите успешно завършили подготовителните курсове, обучаващата организация издава удостоверение, съдържащо най-малко данните по Приложение № 1:

7.5. Кандидатите за допускане до изпит пред комисията определена от ИА ”Морска администрация”, за придобиване на удостоверение за консултант по безопасността при превоза на опасни товари по вътрешните водни пътища, подават в съответната Дирекция „Речен надзор“, заявление с приложени копие на диплом за завършено средно образование и удостоверение от обучаващата организация за успешно завършен подготовителен курс.

7.6. Присъствения дневник по т. 7.2. и протокола от проведеното от обучаващата организация оценяване по т. 7.3. са документални записи и се съхраняват от обучаващата организация минимум пет години от завършването на курса.

7.7. Документите удостоверяващи основанието за допускане на кандидатите до изпит пред комисия определена от ИА ”Морска администрация”, са документални записи и се съхраняват минимум пет години в съответната Дирекция „Речен надзор“.

7.8. За резултатите от изпита по т.6.2., определената от ИА ”Морска администрация” комисия съставя протокол. Протоколите от проведените изпитите се одобряват от изпълнителния директор на ИА ”МА” или от оправомощено от него лице и се съхраняват за срок от 50 години, по един екземпляр в архива на ИА ”Морска администрация” и в съответната Дирекция „Речен надзор“, където е проведен изпитът.

8. Освидетелстване

На курсистите успешно завършили подготовителен курс и успешно положили изпит пред комисията определена от ИА ”Морска администрация” се издава удостоверение за консултант по безопасността при превоза на опасни товари по вътрешните водни пътища съгласно рубрика 1.8.3.18 на ADN и Приложение № 2 към чл.14, ал.1 на Наредба № 16 за обработка и превоз на опасни и/или замърсяващи товари по море и на опасни товари по вътрешни водни пътища. Формата и графичното оформление на удостоверението за консултант по безопасността при превоза на опасни товари по вътрешните водни пътища е съгласно Приложение № 2.

Удостоверението се издава от изпълнителния директор на ИА ”Морска администрация” или от упълномощено от него лице и е със срок на валидност 5 години. Срокът на валидност на удостоверението се подновява всеки път за 5 години, считано от датата на неговото изтичане, при условие, че неговият собственик през годината предшестваща датата на изтичане срока на валидност, успешно е положил изпит в съответствие т.6.2.2., пред комисия определена от ИА ”Морска администрация”.

Консултант по безопасността при превоза на опасни товари по вътрешните водни пътища	Първа редакция 03.06.2019	Стр. 5 от 9
---	------------------------------	-------------

9. Технически средства и учебни материали за обучение

Учебните занятия се провеждат в учебен кабинет отговарящ на изискванията на чл.19 от Наредба № 16 за обработка и превоз на опасни и/или замърсяващи товари по море и на опасни товари по вътрешни водни пътища.

10. Тематичен учебен план за провеждане на обучение в курс Консултант по безопасността при превоза на опасни товари по вътрешните водни пътища

	Наименование на темите	часове	
		теория	практика
1.	Въведение в курса	1	---
2.	Познания относно видовете последствия, до които може да доведе авария, свързана с превоза на опасни товари и познаване на основните причини за аварията.	6	---
3.	Разпоредби на националното законодателство, международните конвенции и споразумения	12	---
4.	Задължения на консултанта във връзка дейността на предприятието осъществяващо дейност включваща превоз на опасни товари по вътрешни водни пътища или свързаните с нея операции по опаковане, товарене, пълнене или разтоварване.	8	---
5.	Практически упражнения	---	4
6.	Провеждане на вътрешни изпити	1	---
	Общо:	28	4

11. Тематична учебна програма за провеждане на обучение в курс Консултант по безопасността при превоза на опасни товари по вътрешните водни пътища.

1. Въведение в курса

1.1. Инструктаж по техника за безопасност по време на курса

1.2. Запознаване с целите на курса, компетентностите които трябва да се придобият и условията за доказване на придобитите компетентности.

2. Познания относно видовете последствия, до които може да доведе авария, свързана с превоза на опасни товари и познаване на основните причини за аварията.

2.1. Общи и специални определения свързана с превоза на опасни товари.

2.2. Общи правила при опаковане, товарене, пълнене, разтоварване и превоз на опасни товари по вътрешните водни пътища.

2.3. Основни прпричини за възникване на инциденти и произшествия при обработката и превоза на опасни товари по вътрешните водни пътища.

2.4. Последствия, възникнали вследствие на авария, свързана с обработката и превоза на опасни товари по вътрешните водни пътища. Действия за ограничаване на щетите.

3. Разпоредби на националното законодателство, международните конвенции и споразумения.

- 3.1. Класификация на опасните товари (процедури за класифициране на разтвори и смеси, структура на списъка с вещества, класове на опасните товари и принципите на тяхната класификация, естество на превозваните опасни товари, физически, химически и токсикологични свойства на опасните товари);
- 3.2. Общи разпоредби отнасящи се за опаковките, цистерните и контейнерите-цистерни (видове, кодове, маркировка, конструкция, първоначални и периодични проверки и изпитване);
- 3.3. Маркировка, етикети, знаци за опасности табели с оранжев цвят (маркиране и етикетирание на опаковките, поставяне и сваляне на знаците за опасности, табелите с оранжев цвят);
- 3.4. Вписвания в превозните документи (изисквана информация);
- 3.5. Начин на изпращане и ограничения за изпращане (превоз на пълен товар, превоз на насипни товари, превоз в IBC контейнери за насипни товари, контейнерни превози, превоз във вградени или сменяеми цистерни);
- 3.6. Превоз на пътища;
- 3.7. Забрани за смесено товарене и предпазни мерки, свързани със смесеното товарене;
- 3.8. Разделяне на товарите;
- 3.9. Ограничения на превозваните количества и освободените количества;
- 3.10. Обработка и подреждане на товара (опаковане, пълнене, товарене и разтоварване – коефициенти на напълване; подреждане и разделяне);
- 3.11. Почистване и/или дегазация преди товарене и след разтоварване, опаковане, напълване;
- 3.12. Екипаж и професионална подготовка;
- 3.13. Документи, които се изискват на борда на кораба (превозни документи, писмени инструкции, свидетелство за допуск на кораба, удостоверение за обучение в областта на опасните вещества по ADN, копие на всякакви документи за дерогация, други документи);
- 3.14. Писмени инструкции (прилагане на инструкциите и предпазните средства за екипажа);
- 3.15. Изисквания, отнасящи се за наблюдението (на стоянка);
- 3.16. Правила за движение и ограничения, отнасящи се за движението;
- 3.17. Експлоатационно изпускане или случайно изтичане на замърсяващи вещества;
- 3.18. Изисквания, отнасящи се за превозното оборудване на кораба.

4. Задължения на консултанта във връзка дейността на предприятието осъществяващо дейност включваща превоз на опасни товари по вътрешни водни пътища или свързаните с нея операции по опаковане, товарене, пълнене или разтоварване.

- 4.1. Методи за осъществяване на контрол относно спазване на изискванията, регламентиращи превоза на опасни товари;
- 4.2. Изготвяне на доклад, за дейността на предприятието, свързана с превоза на опасни товари;
- 4.3. Организиране и провеждане на обучение на служителите от предприятието. Документиране на обучението;
- 4.4. Съображения при придобиване на превозни средства в съответствие с характера на превозваните опасни товари;
- 4.5. Процедури за проверка на оборудването, използвано за превоз на опасни товари или за операциите по товарене и разтоварване, по опаковане или пълнене;
- 4.6. Прилагане на подходящи спешни процедури в случай на авария или инцидент, които могат да засегнат безопасността по време на превоза на опасни товари или по време на операциите по товарене или разтоварване, по опаковане или пълнене;
- 4.7. Разследване на обстоятелствата причина за аварии, инциденти или сериозни нарушения, отбелязани по време на превоза на опасни товари или по време на операциите по товарене или разтоварване, при опаковане или пълнене. Документиране и подготвяне на необходимите доклади; Предприемане на коригиращи действия за избягване повторно на аварията, инцидентите или сериозните нарушения;
- 4.8. Нормативни разпоредби и специални изисквания, свързани с превоза на опасни товари, при избор и използване на подизпълнители или на трети страни;
- 4.9. Наличие на правила за операциите и инструкциите. Запознаване с тях на служителите, ангажирани с превоза на опасни товари, с тяхното товарене или разтоварване, опаковане или пълнене. Документиране на процесите.
- 4.10. Запознаване на персонала с видовете опасности, свързани с превоза на опасни товари, с тяхното товарене и разтоварване, опаковане или пълнене. Документиране на процесите;
- 4.11. Прилагане на процедурите за проверки, относно наличието на необходимите документи на превозните средства и оборудването за гарантиране на безопасността, и съответствието на тези документи и оборудване с действащите правила;
- 4.12. Прилагане процедурите за проверка относно спазването на изискванията, отнасящи се до операциите по товарене и разтоварване, по опаковане или пълнене;
- 4.13. План за гарантиране на безопасността, в съответствие с рубрика 1.10.3.2.

5. Практически упражнения:

Практически упражнения свързани със задълженията на консултанта.

6. Провеждане на вътрешни изпити

Оценяване на придобитите компетентности по т. 6.1.

12. Литература, записки на курсиста

При откриване на курса обучаващата организация предоставя на участниците в подготвителния курс учебни помощни материали съдържащи подробно развити теми, разясняващи съответните изисквания на ADN на Правилата към него и изискванията на релевантните национални нормативни актове.

13. Мерки за безопасност при провеждане на курса

При провеждане на обучението не се налага предприемане на специални мерки за безопасност извън обичайните.

14. Актуалност на курса

Този национален стандарт е съставен в съответствие с изискванията на Европейското споразумение за международен превоз на опасни товари по вътрешни водни пътища (ADN) и Наредба №16 за обработка и превоз на опасни и/или замърсяващи товари по море и на опасни товари по вътрешни водни пътища

При промяна на този стандарт, провеждането на курсове от учебните заведения по предходно одобрени програми се прекратява. Започналите преди промяната на Националния стандарт курсове завършват по действащата към момента на започване на курса учебна програма. Учебните заведения актуализират своята програма за курса в съответствие с процедурите си от системата за управление на качеството и изпращат същата за одобрение от ИА „Морска администрация“.

Приложение № 1 към т.7.4.

Минимални изисквания към съдържанието на удостоверението потвърждаващо преминато обучение

Удостоверението, издавано от обучаващата институция, на курсистите успешно завършили подготвителен курс „Консултант по безопасността при превоза на опасни товари по вътрешните водни пътища“, трябва да съдържа най-малко следната информация:

- данни идентифициращи обучаващата организация;
- данни идентифициращи курсиста;
- данни за проведения подготвителен курс - наименование и обхват курса, период на обучение;
- текст съдържащ потвърждение, че обучаваното лице е преминало успешно курса, успешно е положило изпит при приключване на курса, номер и дата на протокола от проведения изпит от обучаващата организация;
- номер и дата на издаване на удостоверението, подпис на ръководителя на обучаващата организация;

Приложение № 2 към т.8.

Удостоверението за консултант по безопасността при превоза на опасни товари по вътрешните водни пътища се издава в съответствие с рубрика 1.8.3.18 на ADN и Приложение № 2 към чл.14, ал.1 на Наредба № 16 за обработка и превоз на опасни и/или замърсяващи товари по море и на опасни товари по вътрешни водни пътища. Отпечатва се на хартия А-5, 160 гр./м², оранжев цвят, с графично изобразяване както следва:

	
ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „МОРСКА АДМИНИСТРАЦИЯ“ BULGARIAN MARITIME ADMINISTRATION	
УДОСТОВЕРЕНИЕ	
за завършен курс на обучение за консултант по безопасността при превоз на опасни товари по вътрешни водни пътища	
CERTIFICATE	
<i>of training as safety adviser for the transport of dangerous goods by inland waterways</i>	
№ ADN-04 18 - 123	
Валидно за клас Valid for Class	1; 2; 7; 3; 4.1; 4.2; 4.3; 5.1; 5.2; 6.1; 6.2; 8; 9; UN № 1202, 1203, 1223
Фамилия: <i>Surname:</i>	Хаджибасарболиев <i>Hadzhibasarboliev</i>
Име и презиме: <i>Forename (s):</i>	Харалампи Чемширов <i>Haralampi Chemshirov</i>
Дата и място на раждане: <i>Date and place of birth:</i>	23.08.1964 Куртово Конаре <i>Kurtovo Konare</i>
Гражданство: <i>Nationality:</i>	България <i>BGR</i>
Подпис на притежателя на удостоверението: <i>Signature of the holder of the certificate:</i> за предприятия, превозващи опасни товари по вътрешните водни пътища и за предприятия, извършващи свързаните с този превоз операции по опаковане, пълнене, товарене или разтоварване. <i>for undertakings which transport dangerous goods by inland waterways and for undertakings carrying out packing, filling, loading or unloading related to such goods.</i>
Валидно до <i>Valid until</i>	23.04.2024
Издадено от: <i>Issued by:</i>	Изпълнителен директор <i>Executive Director</i>
Дата: <i>Date:</i>	03.05.2019
	Подпис: <i>Signature:</i>