



ДО РЪКОВОДИТЕЛИТЕ НА УЧЕБНИ ЗАВЕДЕНИЯ И ЦЕНТРОВЕ

Относно: инструкция за допускане до обучение в курсове за специална и допълнителна подготовка на чуждестранни морски лица

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка със зачестили запитвания относно възможността и реда за чуждестранни лица да получават сертификати по специална и допълнителна подготовка, Ви уведомявам, че чуждестранни морски лица, пребиваващи на територията на страната могат да преминават курсове за специална и допълнителна подготовка (СДП) в одобрени от ИА “Морска администрация“ учебни заведения при спазване на следния ред:

1. Изисква се от лицето да представи всички документи, доказващи изпълнение на изискванията за входен стандарт, поставени от националния стандарт (НС) за провеждане на съответния курс (диплома, свидетелство за правоспособност, друго свидетелство за СДП). За тези курсове, за които се изисква удостоверяване на наличен плавателен стаж, допълнително трябва да се представи моряшка книжка или писмо за плавателен стаж, издадено от менингова агенция, регистрирана в Република България.
2. Съгласно изискването на съответния НС за документиране на процеса, оригиналите на документите по т. 1 се сканират или се изискват заверени от лицето с надпис “TRUE COPY”, подпис и дата, фотокопия.
3. Копие на гореописаните документи се изпраща до съответната ДМА за проверка на входните стандарти.
4. При подготвяне на курса в електронния модул „Учебни заведения“, в полето „ЕГН“ се вписва ID номера от вече издаден от ИАМА документ за СДП. В случай, че лицето не притежава такъв, в полето „ЕГН“ се вписва:
 - а) ID номер, ако е вписан такъв в международния му паспорт (Както е за турските граждани например);
 - б) Номера на личната карта за гръцки граждани;
 - в) Номера на международния паспорт за всички останали (включително украински граждани).
5. Имената, гражданство и място на раждане се изписват на латиница в съответното поле, както са изписани в международния паспорт, като по същия начин (на латиница) се попълват и полетата, опраделени за имената на кирилица.
6. Попълват се полетата за дата на раждане и пол.
7. Предупреждава се лицето, че при заявяване на административната услуга за издаване на съответното свидетелство, трябва да представи 1 брой цветна снимка паспортен формат. Когато се подава групово заявление снимката се представя в съответната ДМА от учебния център.

(заличено на основание на чл.59 ЗЗЛД)

к.д.п инж. ВЕНЦИСЛАВ ИВАНОВ

Изпълнителен директор на

ИА „Морска администрация”

гр. София, 1000, ул. „Дякон Игнатий” № 9, тел. 0700 10 145

bma@marad.bg, www.marad.bg