



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Изпълнителна агенция „Морска администрация“

ОДОБРЯВАМ:

заличено на основание Чл.59 ЗЗЛД

к.д.п. инж. Венцислав Иванов,

Изпълнителен директор на

ИА “Морска администрация”

.....09.02. 2024 г., София

НАЦИОНАЛЕН СТАНДАРТ
за провеждане на обучение в курс:

„Потвърждаване (ревалидация) на свидетелство за правоспособност от управленско ниво машинна команда, съгласно изискванията на чл. 107, ал. 1, т. 5 от Наредба № 6 за компетентност на морските лица в Република България“

ФОРМА НА ОБУЧЕНИЕ	РЕДОВНО, ОНЛАЙН И ДИСТАНЦИОННО
ПРОГРАМНИ ЧАСОВЕ	40 ЧАСА
МИНИМАЛЕН БРОЙ КУРСИСТИ	НЕ ПО-МАЛКО ОТ НЕОБХОДИМИЯ БРОЙ ЗА ПРАКТИЧЕСКИ УПРАЖНЕНИЯ
МАКСИМАЛЕН БРОЙ КУРСИСТИ	СПОРЕД НАЛИЧНАТА МАТЕРИАЛНА БАЗА
МИНИМАЛЕН БРОЙ КУРСИСТИ В ГРУПА ЗА УПРАЖНЕНИЯ	НЕ ПО-МАЛКО ОТ НЕОБХОДИМИЯ БРОЙ ЗА ПРАКТИЧЕСКИ УПРАЖНЕНИЯ
МАКСИМАЛЕН БРОЙ КУРСИСТИ В ГРУПА ЗА УПРАЖНЕНИЯ	СПОРЕД НАЛИЧНАТА МАТЕРИАЛНА БАЗА, НО НЕ ПОВЕЧЕ ОТ ШЕСТ 6 КУРСИСТА

НАЦИОНАЛЕН СТАНДАРТ ПОТВЪРЖДАВАНЕ (РЕВАЛИДАЦИЯ) НА СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ ОТ УПРАВЛЕНСКО НИВО МАШИННА КОМАНДА	стр. 2 от 9	Редакция първа	09.01.2024
---	-------------	-------------------	------------

1. ПРЕДМЕТ НА КУРСА

Курсът е предназначен за лица притежаващи правоспособност - „Главен механик на кораб с КСУ над 3000 kW” и „Втори механик на кораб с КСУ над 3000 kW”, които желаят да го подновят съгласно изискванията на чл. 107, ал. 1, т. 5 на Наредба № 6 за компетентност на морските лица в Република България от 17/06/2021 г., както е изменена (Наредба № 6).

2. ЦЕЛ НА КУРСА

Целта на курса е лицата да припомнят и осъвременяват своите знания и умения, които са необходими да изпълняват самостоятелно своите задължения като корабни механици на управленско ниво по четирите функции от Конвенция STCW'78, както е изменена.

Те трябва:

да имат знания относно: конструктивни и пропульсивни характеристики и принцип на работа на корабни дизелови двигатели, парни и газови турбини, корабни парогенератори; конструкции на хладилни машини и хладилен цикъл; функции и механизъм на автоматично управление на главния двигател, спомагателни машини; конструктивни характеристики и системни конфигурации на оборудване за автоматично управление и устройства за безопасност; конструктивни характеристики и системни конфигурации на оборудване за управление на електродвигатели; конструктивни характеристики на инсталации за високо напрежение; характеристики на хидравличното и пневматичното оборудване за управление; основни принципи на конструкцията на кораба и факторите, влияещи върху диферента и устойчивостта, както и мерките, необходими за запазване на диферента и устойчивостта; устойчивостта на кораба в случай на повреда и последващо наводняване на отделение и контрамерките, които трябва да се предприемат; познаване на препоръките на ИМО относно устойчивостта на кораба; последните промени в съществуващи международни конвенции, кодове и резолюции; методите за решаване на задачи чрез използване на корабни документи.

и да могат да: планират и изготвят график за работа, поддържат ефективната и безопасна работа на пропульсивната уредба и спомагателните машини; управляват операциите с гориво, масло и баласт; управляват работата на електрическо и електронно оборудване за контрол; проверяват, откриват и отстраняват неизправности; привеждат електрическото и електронното оборудване за управление в работно състояние; откриват и изясняват причините за неизправности в машините; осигуряват безопасна работа; извършват наблюдение и контрол за изпълнението на законодателните изисквания и мерки за осигуряване безопасността на живота на море и опазване на морската среда; поддържат безопасността и сигурността на кораба, екипажа и пътниците, както и експлоатационното състояние на спасителни средства и устройства, противопожарни и други системи за безопасност; разработват планове за действие при аварийни ситуации и да осигуряват контрол на щетите; използват лидерски и управленски умения.

3. ФОРМА НА ПРОВЕЖДАНЕ НА КУРСА

Обучението се провежда присъствено в одобрени от ИА”Морска администрация” (ИАМА) лекционни зали за теоретични занятия и тренажор „Машинно отделение“ за провеждане на практически упражнения. В своята теоретична част (лекции), курсът може да бъде проведен в електронна форма в реално време с използване от страна на обучаемите и преподавателите на аудио и видео връзка през цялото време на обучението и при стриктно спазване на изискванията посочени в чл. 71а от Наредба №6 от 17.06.2021 г. Теоретичното обучение може да се провежда

НАЦИОНАЛЕН СТАНДАРТ ПОТВЪРЖДАВАНЕ (РЕВАЛИДАЦИЯ) НА СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ ОТ УПРАВЛЕНСКО НИВО МАШИННА КОМАНДА	стр. 3 от 9	Редакция първа	09.01.2024
---	-------------	-------------------	------------

и в дистанционна форма с използване на одобрена от ИА „Морска администрация“ платформа.

Часовете, посочени в тематичния план и учебната програма, са учебни часове по 45 минути. Курсът се организира и провежда в съответствие с процедурите от системата за управление на качеството на учебното заведение (УЗ). Занятията се планират така, че да не надвишават 10 учебни часа дневно. Тяхната методическа последователност и почивки се определят в разписанието на занятията в курса – Приложение № 1.

При започване на курса на курсистите се предоставят учебни помощни материали (тематичен план, разписанието на занятията, записки на курсиста, указания/инструкции за ползване на оборудването). В тема № 1 се разясняват предметът и целите на курса, както и мерките за безопасност по време на провеждането му. Преподавателят, в зависимост от усвояването на учебния материал по дадена тема, може да променя продължителността на определена лекция за сметка на лекция от същата тема.

Практическо обучение се провежда на тренажори „Машинно отделение“, които са одобрени от ИА „Морска администрация“. Курсът завършва с провеждане на теоретичен и практически изпит.

4. ВХОДНИ СТАНДАРТИ

Обучаемите трябва да притежават правоспособност "Главен механик на кораб с КСУ над 3000 kW", или "Втори механик на кораб с КСУ над 3000 kW" съгласно изискванията на Правило III/2 и Таблица А-III/2 на Конвенция STCW и издадено от ИАМА.

5. ИЗИСКВАНИЯ КЪМ ПРЕПОДАВАТЕЛИТЕ

Обучението в курса се провежда от преподаватели притежаващи правоспособност „Главен механик на кораб с КСУ над 3000 kW” и:

- Притежава плавателен стаж не по-малко от 1 година на длъжност от управленско ниво, проведен през последните 5 години от датата на подаване на заявлението за одобрение на преподавателя, или
- са хонорирани преподаватели във Висши учебни заведения, одобрени от ИАМА да провеждат обучение по специалност „Корабни машини и механизми”, притежаващи трудов стаж като преподавател не по-малко от 1 година през последните 5 години от датата на подаване на заявлението за одобрение на преподавателя.
- са преподаватели от учебни заведения или центрове, одобрени от ИАМА да провеждат обучение, покриващи изискванията на ИМО моделен курс 7.02.

Преподавателите, които ще провеждат теоретичното обучение в курса трябва да са преминали обучение по ИМО моделен курс 6.09 и да притежават съответното свидетелство. Преподавателите, които ще извършват оценяване и провеждане на вътрешен изпит трябва да са преминали обучение и по ИМО моделен курс 3.12 и да притежават съответното свидетелство.

Преподавателите, провеждащи практически занятия на тренажор, трябва да са преминали допълнително обучение по ИМО моделен курс 6.10 и да притежават съответното свидетелство, както и обучение от производителя на тренажора или упълномощено от него лице.

6. ОЦЕНКА И КРИТЕРИИ ЗА ОЦЕНКА

Оценката на знанията и уменията на обучаемите се извършва текущо в хода на провеждането на всяко занятие чрез устни изпитвания, както и чрез оценяване по време на практическите упражнения по отделните елементи на тренажора и се документира в дневника на курса. В края на курса теоретичните познания на обучаемите се установяват чрез тест, съдържащ общо 60 въпроса от всяка тема на тематичния план. Тестът се провежда за време до 60 минути и се приема за успешно преминал, ако са дадени 51 верни отговора.

НАЦИОНАЛЕН СТАНДАРТ ПОТВЪРЖДАВАНЕ (РЕВАЛИДАЦИЯ) НА СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ ОТ УПРАВЛЕНСКО НИВО МАШИННА КОМАНДА	стр. 4 от 9	Редакция първа	09.01.2024
---	-------------	-------------------	------------

Практическият изпит се преминава на тренажора по предварително изготвени задачи и зададени критерии за оценка. Времетраенето на практическият изпит е до два учебни часа.

За успешно преминал курса се счита обучаем, който е преминал успешно теоретичния (тест) и практическият изпит.

7. ДОКУМЕНТИРАНЕ

Преди започване на всеки курс, съгласно изискванията на член 67, алинея 4 от Наредба No.6, УЗ създава съответния запис със списък на участниците в електронния модул на обучаващи институции. При промяна в обстоятелствата на организирания курс (отпадане на участник, промяна на разписание, промяна на преподавател, зала и др.) УЗ информира своевременно ДМА за това. Документирането на провеждането на курса се извършва в дневник на УЗ, който съдържа най-малко данните в Приложение № 11 към чл. 66, ал. 1 от Наредба № 6 за компетентност на морските лица в Република България. За всеки курс се поддържа документация за входящото ниво на обучаемите (фотокопия на документи, доказващи покриването на изискванията на входните стандарти за всеки курсист). УЗ извършва видеозапис на всички теоретични изпити. Цялата документация по провеждането на курса (фотокопия на документи, доказващи покриването на изискванията на входните стандарти за всеки курсист, лекции, попълнените от курсистите тестове, копие от видеозаписа на теоретичния изпит) се съхранява в продължение на 5 (пет) години от УЗ.

След приключване на курса, УЗ представя в съответната дирекция “Морска администрация” на електронен носител: сканирани документи (дневник на курса, протокол от изпита, решените по време на изпита тестове, копие на видеозаписа* на теоретичния изпит). Два броя протоколи от изпита се представят задължително и на хартиен носител за одобрение от изпълнителния директор на ИАМА или упълномощено от него лице - по един за УЗ и един за администрацията.

При работа на УЗ с електронния модул на обучаващи институции, провеждащи подготвителни курсове и курсове за специална и допълнителна подготовка за плаване по море, ИА „Морска администрация” не изисква документална информация, която е въведена в модула.

***ЗАБЕЛЕЖКА:** Видеозаписът от изпита трябва да бъде с такова качество, че да осигурява наблюдение на всички лица полагащи изпита, за цялото време на изпита с възможност за добро разпознаване на лицата и техните действия по време на изпита.

8. ОСВИДЕТЕЛСТВАНЕ

На лицата, успешно завършили курса, се издава удостоверение от УЗ, съдържащо реквизитите по Приложение No.2.

9. ТЕХНИЧЕСКИ СРЕДСТВА ЗА ОБУЧЕНИЕ

9.1. Теоретични занятия и лекции:

Теоретичните занятия се провеждат в лекционна зала отговаряща на санитарно - хигиенните изисквания по БДС, освидетелствана по надлежния ред с дъска за писане и демонстрационна маса. Залата е оборудвана с проектор и аудиовизуална техника или компютър с мултимедия и осигурено работно място за всеки курсист.

9.2. Оборудване за провеждане на практически занятия:

Практическите занятия се провеждат на одобрен от ИАМА тренажор. На всеки курсист е осигурено работно място.

НАЦИОНАЛЕН СТАНДАРТ ПОТВЪРЖДАВАНЕ (РЕВАЛИДАЦИЯ) НА СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ ОТ УПРАВЛЕНСКО НИВО МАШИННА КОМАНДА	стр. 5 от 9	Редакция първа	09.01.2024
---	-------------	-------------------	------------

10. ТЕМАТИЧЕН ПЛАН

	ТЕМИ	Лекции (часове)	Упраж- нения (часове)	Всичко (часове)
1	Въведение в курса. Правила за безопасност. Административни въпроси.	1	-	1
<u>Функция 4: Морско инженерство на управленско ниво</u>				11
2	Управление работата на корабната пропульсивна уредба	2	2	4
3	Планиране и график за работа.	2	0	2
4	Експлоатация, наблюдение, оценка на ефективността и поддържане на безопасността на пропульсивната уредба и спомагателните машини	1	2	3
5	Управление на операциите с гориво, масла и баласт	1	1	2
<u>Функция 5: Електрообзавеждане, електронна апаратура и системи за управление на управленско ниво</u>				6
6	Управление експлоатацията на електрическо и електронно оборудване за контрол	1	2	3
7	Проверка, откриване и отстраняване на неизправности, привеждане на електрическото и електронното оборудване за управление в работно състояние	1	2	3
<u>Функция 6: Техническо обслужване и ремонт на управленско ниво</u>				10
8	Организиране и безопасно провеждане на техническо обслужване и ремонт	1	1	2
9	Откриване и изясняване на причините за неизправности в машините и отстраняване на неизправности	2	4	6
10	Осигуряване на безопасна работа	1	1	2

НАЦИОНАЛЕН СТАНДАРТ ПОТВЪРЖДАВАНЕ (РЕВАЛИДАЦИЯ) НА СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ ОТ УПРАВЛЕНСКО НИВО МАШИННА КОМАНДА	стр. 6 от 9	Редакция първа	09.01.2024
---	-------------	-------------------	------------

<u>Функция 3: Управление на експлоатацията на кораба и грижи за лицата на борда на управленско ниво</u>				8
11	Контрол на диферента, устойчивостта и напреженията в корпуса.	1		1
12	Наблюдение и контрол за изпълнението на изискванията на законодателството и мерки за осигуряване безопасността на човешкия живот на море и опазване на морската среда. Изисквания на конвенциите и EU законодателство, засягащи експлоатацията на корабните механизми. Изисквани отчетност и рапорти.	2	0	2
13	Поддържане безопасността и сигурността на кораба, екипажа и пътниците, както и експлоатационното състояние на спасителни средства и устройства, противопожарни и други системи за безопасност	2	0	2
14	Разработване на план за действие при аварийни ситуации, схеми по борба за живучест и действия при аварийни ситуации	2	0	2
15	Използване на лидерски и управленски умения	1	0	1
16	Теоретичен изпит	2	--	2
17	Практически изпит		2	2
	Общо часове за курса	23	17	40

12. УЧЕБНА ПРОГРАМА

Всяко учебно заведение разработва учебна програма, в която подробно описва всички теми, които ще бъдат изучавани по точките от тематичния план. Програмата трябва да съответства на изискванията на раздели А-III/2 и А-III/3 на Кода към Конвенция STCW/78, както е изменена. За улеснение може да се използва и актуалния ИМО моделен курс 7.02.

12. МЕРКИ ЗА БЕЗОПАСНОСТ ПРИ ПРОВЕЖДАНЕ НА КУРСА

При провеждане на теоретичната подготовка и упражненията не се налага предприемане на мерки за безопасност извън обичайните такива. Преди началото на практически упражнения се провежда инструктаж за работа с тренажора.

НАЦИОНАЛЕН СТАНДАРТ ПОТВЪРЖДАВАНЕ (РЕВАЛИДАЦИЯ) НА СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ ОТ УПРАВЛЕНСКО НИВО МАШИННА КОМАНДА	стр. 7 от 9	Редакция първа	09.01.2024
---	-------------	-------------------	------------

13. ЛИТЕРАТУРА, ЗАПИСКИ ЗА КУРСИСТА И МАТЕРИАЛИ ЗА ИЗПИТВАНЕ

Учебното заведение или център трябва да притежава следната литература в нейното последно официално издание:

1. Международна конвенция за вахтената служба и нормите за подготовка и освидет. на моряците STCW 78;
2. Международна конвенция за защита на човешкия живот на море (SOLAS, 74);
3. Международна конвенция за предотвратяване на замърсяването от кораби, 1973, изменена с протокол от 1978 г. (MARPOL 73/78);
4. Международен кодекс за управление на безопасната експлоатация на кораби и предотвратяване на замърсяването (ISM Code).
5. Морска трудова конвенция (MLC 2006);
6. Международна конвенция за контрол и управление на корабните баластни води и седименти, (BWM Convention);
7. Международна конвенция относно гражданска отговорност за щети, причинени от замърсяване с корабно гориво, 2001,
8. Международна конвенция за контрол на вредните противообрастващи системи на корабите.

13.2. Записки на курсиста

Учебното заведение изготвя и предоставя на обучаемите записки на курсиста по всяка една тема от учебната програма. Те съдържат учебни, помощни, писмени и графични материали, следващи тематиката на курса.

13.3. Материали за изпитване

УЗ изготвя и представя за одобрение от ИАМА най-малко 3 броя теста съдържащи 60 въпроса (15 въпроса по функция „Морско инженерство на управленско ниво“, 15 въпроса по функция „Електрообзавеждане, електронна апаратура и системи за управление на управленско ниво“, 15 въпроса по функция „Техническо обслужване и ремонт на управленско ниво“ и 15 въпроса по функция „Управление на експлоатацията на кораба и грижи за лицата на борда на управленско ниво). Въпросите да са от закрит тип с четири отговора, от които един верен. Въпросите в трите теста не трябва да се дублират.

За провеждане на практическия изпит, обучаващата институция изготвя най-малко 5 броя задачи, заедно с критериите за оценка и представя същите за одобрение от ИАМА.

14. АКТУАЛНОСТ НА КУРСА

Тази програма е съставена в съответствие с изискванията на Конвенция STCW'78, както е изменена, Директива 2022/993/ЕС и Наредба № 6.

При промяна на този стандарт, провеждането на курсове от учебните заведения по старите програми се прекратява в двуседмичен срок от датата на публикуване на новия национален стандарт. Започналите курсове, завършват по действащата към момента на започване на курса учебна програма. Учебните заведения актуализират своята програма за курса в съответствие с процедурите си от системата за управление на качеството и изпращат същата за одобрение от ИА „Морска администрация“.

НАЦИОНАЛЕН СТАНДАРТ ПОТВЪРЖДАВАНЕ (РЕВАЛИДАЦИЯ) НА СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ ОТ УПРАВЛЕНСКО НИВО МАШИННА КОМАНДА	стр. 8 от 9	Редакция първа	09.01.2024
---	-------------	-------------------	------------

Приложение № 1

РАЗПИСАНИЕ НА ЗАНЯТИЯТА В КУРС “Потвърждаване (ревалидация) на свидетелство за правоспособност от управленско ниво машинна команда, съгласно изискванията на чл. 107, ал. 1, т. 5 от Наредба № 6 за компетентност на морските лица в Република България”

от до(от дата до дата)

Дата /Ден	Час от/до	Учебн и часове	Име на темата	Зала / препо- давател	Часове		
					Л	У	В
Дата Ден 1	08:00 08:45	1	Въведение в курса. Правила за безопасност. Административни въпроси.	Зала1/ Иванов	1	-	1
	09:00 10:30	2	Управление работата на корабната пропульсивна уредба.	Зала1/ Иванов	2	0	2
	10:40 12:25	2	Планиране и график за работа.	Зала1/ Иванов	2	0	2
	12:25 13:30		Обедна почивка				
	13:30 15:00	2	Експлоатация, наблюдение, оценка на ефективността и поддържане на безопасността на пропульсивната уредба и спомагателните машини.	Зала1/ Иванов	0	2	2
	15:15 16:00	1	Управление на операциите с гориво, масло и баласт.	Зала1/ Иванов	0	1	1

Общо часове:					40		

Л-лекции; У- упражнения, П- практически

Ръководител:(.....)

НАЦИОНАЛЕН СТАНДАРТ ПОТВЪРЖДАВАНЕ (РЕВАЛИДАЦИЯ) НА СВИДЕТЕЛСТВО ЗА ПРАВОСПОСОБНОСТ ОТ УПРАВЛЕНСКО НИВО МАШИННА КОМАНДА	стр. 9 от 9	Редакция първа	09.01.2024
---	-------------	-------------------	------------

Приложение № 2

СЪДЪРЖАНИЕ на удостоверение, потвърждаващо преминато обучение

Удостоверението, издавано от обучаващата институция, с което се потвърждава успешното преминаване на курса за специална и допълнителна подготовка, трябва да съдържа най-малко следната информация:

1. Официално наименование на обучаващата институция, пощенски адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронна поща и интернет сайт (ако има такъв),
2. Наименование на документа и номер на документа, издаден от обучаващата институция,
3. Точното наименование на курса,
4. Данни за обученото лице – име, презиме, фамилия, място и дата на раждане, ЕГН;
5. Информация за времето на провеждане на курса (дати на започване и завършване),
6. Потвърждение, че лицето е положило успешно вътрешен изпит, номер на протокола и дата,
7. Дата и място на издаване на документа,
8. Подпис на курсиста, име и фамилия,
9. Ръководител на обучаващата институция – подпис, име, фамилия,
10. Печат на обучаващата институция.