



ОБЯВЯВАМ КОНКУРС:

1. За длъжност **„Старши инспектор“** в сектор „Пристанищен и екологичен контрол“, отдел „Преглед, освидетелстване и регистрация на кораби и корабоприитежатели“, дирекция „Морска администрация - Варна“ с **месторабота гр. Варна.**

2. *Минимални изисквания, предвидени в нормативни актове за заемане на длъжността:*

- 2.1. Образователно-квалификационна степен – бакалавър;
- 2.2. Професионален опит – 2 години в областта на дейност или ранг IV младши.
- 2.3. Основна месечна заплата – от 620.20 евро. до 1316.00 евро.

3. *Специфични изисквания за заемане на длъжността:*

Съгласно Наредба № 11 от 26.04.2004 г. за прегледите на корабите и корабоприитежателите издадена от министъра на транспорта и съобщенията, Обн. ДВ. бр.52 от 18 юни 2004г., изм. ДВ. бр.101 от 16 ноември 2004г., изм. ДВ. бр.9 от 3 февруари 2009г., изм. ДВ. бр.30 от 21 април 2009г., изм. ДВ. бр.49 от 30 юни 2009г., изм. и доп. ДВ. бр.65 от 23 юли 2013г., изм. ДВ. бр.16 от 25 февруари 2014г., изм. и доп. ДВ. бр.5 от 20 януари 2015г., изм. и доп. ДВ. бр.89 от 26 октомври 2018г., **изм. и доп. ДВ. бр.7 от 24 януари 2020г.**

- висше образование, специалност "Корабоводене", "Корабни машини и механизми", "Корабостроене" или "Радиоелектроника и свързки";
- плавателен стаж най-малко 3 години на длъжност от оперативно или управленско ниво или трудов стаж най-малко 3 години по специалността;
- да владее писмено и говоримо английски език.

Съгласно Наредба № 12 от 16.12.2010 г. за проверките по реда на държавния пристанищен контрол издадена от министъра на транспорта и информационните технологии и съобщенията, Обн. ДВ. бр.101 от 28 декември 2010г., изм. и доп. ДВ. бр.49 от 4 юни 2013г., изм. и доп. ДВ. бр.85 от 14 октомври 2014г., изм. и доп. ДВ. бр.36 от 13 май 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.7 от 24 януари 2020г., **изм. и доп. ДВ. бр.87 от 17 октомври 2025г.**

- правоспособност по правило II/2 или III/2 от STCW'78 както е изменена без ограничение относно района на плаване, мощността на КСУ или тонажа; или
- да са издържали одобрен от компетентен български държавен орган изпит за инженер-корабостроител, инженер-механик или инженер в морската област и да имат стаж не по-малко от пет години като такива; или
- да имат съответната университетска степен или еквивалентна на нея;
- да има не по-малко от 5 години стаж, включващ плавателен стаж като офицер от палубна или машинна команда или като инспектор на знамето или като помощник-инспектор по държавен пристанищен контрол. Този стаж трябва да включва най-малко две години плавателен стаж като офицер от палубна или машинна команда.

4. *Специалност, по която да е придобито образованието: **Корабоводене. Корабни машини и механизми; Корабостроене, Радиоелектроника и свързки, Морско инженерство.***

5. *Допълнителни умения и квалификации, носещи предимство на кандидатите:*

5.1. Да отговаря на критериите за квалификация, посочени в Наредба № 11 за прегледите на корабите и корабоприетелите и Наредба № 12 от 16.12.2010 г. за проверките по реда на държавния пристанищен контрол;

5.2. Владее на английски език.

6. *Начин за провеждане на конкурса:*

6.1. Решаване на тест;

6.2. Практически изпит (превод на специализиран морски текст от английски език на български език и обратно);

6.3. Интервю.

7. *Кратко описание на длъжността:*

Дейности по прегледи, освидетелстване и регистрация на кораби и корабоприетатели, плаващи под български флаг, в изпълнение на изискванията на международните конвенции, по които Р. България е страна, и българското законодателство, касаещи корабоплаването с цел осигуряване безопасността на човешкия живот на море и опазване от замърсяване. Подготовка и издаване на международни и/или национални документи на корабите плаващи под български флаг. Дейности по упражняване на държавен пристанищен контрол.

8. *Необходими документи, които следва да бъдат представени от кандидатите за участие в конкурса:*

8.1. Писмено заявление за участие в конкурс по утвърден образец /Приложение № 3/ към чл.17, ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители /НПКПМДСл/;

8.2. Декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл;

8.3. Автобиография;

8.4. Копие от документи за придобита образователно-квалификационна степен в професионална област, документ за владее на английски език и правоспособност, които се изискват за длъжността;

8.5. Копие от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит;

8.6. Копие от документ за придобит ранг /ако е работил като държавен служител/.

9. *Срок и място за подаване на документите:*

Срокът за подаване на документи е 14 /четирнадесет/ дни от публикуването на обявлението за конкурса в Административния регистър. На същата дата се публикува обявата и на портала за търсене на работа - www.zaplata.bg, www.jobs.bg и интернет страницата на ИА „Морска администрация” – www.marad.bg

Документите се подават лично или чрез пълномощник, с писмено пълномощно с нотариална заверка на подписа (чл. 17, ал. 5 от НПКПМДСл), всеки работен ден от 09⁰⁰ ч. до 17⁰⁰ ч. в гр. Варна, п.к. 9000, бул. Приморски № 5, дирекция „Морска администрация - Варна“ или в гр. София, п.к. 1000, ул. „Дякон Игнатий” № 9, ет. 9, дирекция „Административно-правно и финансово-счетоводно обслужване“.

Документите могат да се подават и по електронен път на следния електронен адрес: bma@marad.bg, като в този случай заявлението за участие в конкурса и декларацията по чл. 17, ал. 3, т. 1 от НПКПМДСл следва да бъдат подписани от кандидата с електронен подпис (чл. 17, ал. 6 от НПКПМДСл).

Лице за контакт: Петя Михайлова - главен експерт ЧР, тел. 070010145

9. Българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

10. При определяне на индивидуалния размер на основната заплата на спечелилия конкурса кандидат се отчитат нивото на заеманата длъжност и изискванията за нейното заемане, квалификацията и професионалния опит на кандидата, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението и вътрешните правила, прилагани в администрацията.

11. Списъкът на допуснатите и недопуснатите до конкурса кандидати, както и други съобщения във връзка с конкурса, да бъдат обявени на седмия ден от крайната дата за подаване на документите на електронната страница на ИА „Морска администрация” – www.marad.bg