



ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ "МОРСКА АДМИНИСТРАЦИЯ"

ПОЛИТИКА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ ДАННИ

Правото на поверителност на личните данни е основен приоритет на Изпълнителна агенция „Морска администрация“ (ИАМА), която поема сериозен ангажимент по отношение на защитата и сигурното съхранение на личните данни на контрагенти и партньори, както и на посетители, клиенти и други физически лица, свързани с осъществяването на нормативно установените задачи на агенцията. ИАМА обработва лични данни на физически лица („субекти на данни“) в строго съответствие с Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 45/46/ЕО (Общ регламент за защита на данните), Закона за защита на личните данни и Политиката на агенцията за защита на личните данни.

Настоящата политика за защита на личните данни има за цел да ви разясни как и защо обработваме личните Ви данни.

Съгласно Общия регламент, **лични данни** е всяка информация, която се отнася до физическо лице и чрез която то може да бъде пряко, или непряко идентифицирано.

Обработване на лични данни е всяка операция, или съвкупност от операции, които могат да се извършат по отношение на личните данни с автоматични или други средства.

Кой обработва и носи отговорност за вашите лични данни?

Администратор на лични данни е Изпълнителна агенция „Морска администрация“, юридическо лице на бюджетна издръжка към министъра на Транспортa, информационните технологии и съобщенията, с адрес в гр. София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 9, ел. поща: bma@marad.bg, тел. 0700 10 145.

ИАМА е изпълнителна агенция, осъществяваща административни дейности и услуги по следните функции:

- безопасност на корабоплаването в морските пространства и във вътрешните водни пътища на Република България;
- осигуряване на реалната връзка между държавата и корабите, плаващи под българско знаме;
- упражняване на контрол по спазването на условията за безопасност на корабоплаването спрямо кораби плаващи под българско или чуждо знаме;
- подготовка и издаване на свидетелства за правоспособност на морските лица;
- упражняване на контрол за съответствие на провежданото обучение за придобиване на правоспособност и за специална и допълнителна подготовка на морските лица;

- контрол на условията на живот и труд на моряците;
- упражняване на контрол за предоставяните услуги по управление на трафика и информационно обслужване на корабоплаването в морските пространства, вътрешните водни пътища, каналите, пристанищата на Република България и другите, определени по съответния ред райони;
- упражняване на контрол за спазване на изискванията за качество на корабните горива;
- осъществяване на търсене и спасяване на търпящи бедствие хора, кораби и самолети в българския морски отговорен район за търсене и спасяване и във вътрешните водни пътища на Р България;
- упражняване на държавен екологичен контрол на корабоплаването за предотвратяване замърсяването на околната среда от кораби;
- експлоатационна годност, регистри и контрол на пристанища и пристанищни оператори.

Принципи, от които се ръководим и които спазваме:

Вашите лични данни не се събират самоцелно и без ограничение.

ИАМА стриктно спазва основните принципи, въведени като задължителни при обработването на лични данни: законосъобразност, добросъвестност и прозрачност, ограничение на целите, свеждане на данните до минимум, точност, ограничение на съхранението, цялостност и поверителност, отчетност.

Цели на обработване:

ИАМА събира личните данни само за конкретни и легитимни цели и не ги обработва по-нататък по начин несъвместим с тях. ИАМА обработва личните данни за следните цели:

- Изпълнение на законовите задължения на ИАМА в областта на издаване на документи за придобита квалификация, регистрация на плавателни средства, пристанища и пристанищни оператори, съобразено с трудовото, счетоводното, данъчното и осигурителното законодателство, или на други законови задължения на агенцията, както и други нормативни актове, приложими към дейността ѝ.
- Изпълнение на разпореждания на компетентни публични органи.
- Осигуряване на сигурността на служителите, посетителите, както и на имущество на агенцията, чрез система за регистрация на достъпа, видеонаблюдение.
- Осигуряване на нормалното функциониране, поддръжката и сигурността на интернет сайта и IT системите на ИАМА.
- Осъществяване и закрила на правата и законните интереси на ИАМА, включително и по съдебен ред.
- Сключване на договори и преддоговорни отношения включително обществени поръчки.
- Подбор на служители по служебно и трудово правоотношение.

Правни основания за обработване.

ИАМА обработва лични данни на субекти на данни на основание чл. 6, параграф 1, буква „б“, буква „в“ и буква „д“ от Общия регламент, а именно обработването е необходимо за изпълнение на договор, включително преддоговорните отношения преди сключването му, за спазването на законово задължение, което се прилага спрямо администратора; за изпълнението на задача от обществен интерес или при упражняването на официални правомощия, които са предоставени на администратора.

Регистрите водени от ИАМА, в които фигурират и се обработват лични данни, се попълват на основание Кодекс за търговското корабоплаване, Наредба №6 за компетентност

на морските лица в Република България, Наредба №1 за вписване в регистъра на корабите, Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобито имущество, Закон за морските пространства, Кодекс на труда, Закон за държавния служител.

Хартиените регистри в ИАМА се съхраняват в отделни заключени помещения, с индивидуален дотъп.

Задължителен и доброволен характер на предоставяне на личните данни.

- Личните данни на субектите на данни се предоставят на ИАМА доброволно от самите лица и се събират от администратора в изпълнение на нормативно задължение, във връзка с сключване и изпълнение на договор, разглеждане на предложения и сигнали, предоставяне на административна услуга, подбор на персонал и други, съгласно разпоредбите на действащото законодателство на Република България. В случай, че лицето не предостави изискуемата информация, включително необходимите лични данни, ИАМА няма да може да предостави исканата административна услуга.

- Личните данни на посетителите в офисите на ИАМА се предоставят доброволно от лицата в изпълнение на нормативните изисквания на Закона за частната охранителна дейност.

На кого се предават или разкриват личните данни?

- Компетентни органи, които по силата на нормативен акт имат правомощия да изискват от ИАМА предоставянето на информация, сред която и лични данни – съд, разследващи органи (органите на полицията, следствието, прокуратурата), надзорни/регулаторни органи.

- Възможно е, когато е необходимо или уместно, да бъдат предоставени Ваши лични данни за целите на националната сигурност или при възникнали проблеми от обществена значимост.

- Други компетентни публични органи в изпълнение на задължение, предвидено в закон.

- Обработващи лични данни с оглед поддържането на ИТ системите на агенцията, доставка на услуги, осигуряване на охрана, видеонаблюдение, и др. В тези случаи отношенията между ИАМА и обработващия лични данни се регламентират с договор или друг правен акт, в който се предвиждат подходящи мерки за гарантиране на сигурността на личните данни.

Срок на съхранение на личните данни.

Продължителността на съхранение на личните данни зависи от целите на обработването, за които са събрани. Вашите лични данни се съхраняват при нас за период не по-дълъг от предвидения в съответния нормативен акт срок.

Сигурност на личните данни.

ИАМА прилага всички подходящи технически и организационни мерки за гарантиране сигурността на личните данни, включително минимизиране на обема обработвани лични данни, необходим за постигане на съответните цели; своевременно възстановяване на наличността и достъпа до личните данни, в случай на физически или технически инцидент; поемане на изрично задължение от служителите за конфиденциалност, както и видеонаблюдение с охранителна цел.

Права на субектите на данните.

Всяко физическо лице, чиито данни се обработват от ИАМА, има следните права:

- право на достъп до личните му данни, включително да получи копие от тях;
- право на коригиране или допълване на неточни или непълни лични данни;
- право на изтриване на лични данни, които се обработват без правно основание;
- право на ограничаване на обработването - при наличие на правен спор между ИАМА и лицето до неговото решаване или за установяването, упражняването или защитата на правни претенции;
- право на възражение - по всяко време и на основания, свързани с конкретната ситуация на лицето, при условие, че не съществуват убедителни законови основания за обработването, които имат предимство пред интересите, правата и свободите на субекта на данни, или съдебен процес;
- право на преносимост - само в случай, че личните данни се обработват по автоматичен начин на основание съгласие или договор;
- право да не бъде обект на изцяло автоматизирано решение, включващо профилиране, което поражда правни последици за субекта на данните или го засяга в значителна степен.

В съответствие със Закона за защита на личните данни, посочените по-горе права могат да се упражнят чрез подаване на писмено заявление на място в ИАМА. Заявление може да бъде отправено и по електронен път по реда на Закона за електронния документ и електронните удостоверителни услуги. Заявлението се отправя лично от субекта на данни или от изрично упълномощено от него лице.

ИАМА се произнася по искането на субекта на данни в 30-дневен срок от неговото подаване. Когато исканията на субект на данни във връзка с упражняване на посочените по-горе права са явно неоснователни или прекомерни, ИАМА може да откаже да предприеме действия по искането.

Защита на правата на субектите на данните.

В съответствие със Закона за защита на личните данни и Регламент (ЕС) 2016/679 на Европейския парламент и на Съвета от 27.04.2016г. относно защитата на физическите лица във връзка с обработването на лични данни и относно свободното движение на такива данни и за отмяна на Директива 45/46/ЕО (Общ регламент за защита на данните), всяко физическо лице, което счита, че правото му на защита на личните му данни е нарушено, може да подаде жалба до Комисията за защита на личните данни на адрес: гр. София 1592, бул. „Проф. Цветан Лазаров” № 2, интернет страница: www.cpdp.bg.

Допълнителна информация.

Длъжностното лице по защита на личните данни, докладва на висшето ръководство при възникнал инцидент с лични данни, уведомява комисията за защита на личните данни в срок от 72ч. от възникване на инцидента чрез уведомление.

За повече информация относно политиката по защита личните данни в ИАМА, сигнали, предложения и други въпроси, моля посетете уеб страницата на ИАМА <http://www.marad.bg> или се свържете с нас на тел. 0700 10 145 или е-мейл bma@marad.bg.

Данни за контакт с Длъжностно лице по защита на данните:

гр. София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ 9
телефон: 0700 10 145
e-mail: bma@marad.bg

Актуалност и промени на политиката за поверителност на личните данни

С цел прилагане на най-актуални мерки за защита и с цел спазване на действащото законодателство, ИАМА ще актуализира редовно настоящата Политика за поверителност на личните данни. Ако промените, които направим са съществени, можем да публикуваме съобщение за направените промени в нашия интернет сайт или да ви уведомим по друг подходящ начин.