

ДОГОВОР

№

Днес, 18.12.2015 г.,

на основание чл. 74, ал. 1 от Закона за обществените поръчки и влязло в сила Решение № 3-272/03.12.2015 година, издадено от Изпълнителния директор на Изпълнителна агенция “Морска администрация” за класиране на участниците и определяне на изпълнител, след проведена процедура за възлагане на обществена поръчка, открита с Решение № 1826/05.10.2015 г, (№ в РОП 690769, обявление № 690768, преписка АОП № 00021-2015-0005), се сключи настоящият договор между:

ИЗПЪЛНИТЕЛНА АГЕНЦИЯ „МОРСКА АДМИНИСТРАЦИЯ”, със седалище: гр. София 1000, ул. „Дякон Игнатий” № 9, ЕИК 121797867, представлявана от **к.д.п. Живко Петров** - Изпълнителен директор, наричана по-долу **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**, от една страна

и

„ГЛОБАЛ УАН” ООД, ЕИК 175293707, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. „Симеоново”, ул. „Първа” № 21, представлявано от Любомир Портокалски – Управител, наричано по-долу **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, от друга страна.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

1.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема и се задължава, срещу възнаграждение да извърши услугите и дейностите по изпълнение на *обществена поръчка с предмет*: Надграждане и интегриране на съществуващите информационни системи на ИА „Морска администрация” за подобряване качеството на предоставяните административни услуги, съгласно изискванията на Възложителя (Приложение № 2 – документация за участие в открита процедура за възлагане на обществената поръчка – Технически спецификации) и предоставена техническа и ценова оферта от Изпълнителя (Приложение № 1).

1.2 **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** осигурява гаранционна поддръжка, съгласно техническата спецификация и приетата оферта.

II. ЦЕНА

2.1 **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** заплаща на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** общо възнаграждение /крайна цена/ в размер 210000.00 (двеста и десет хиляди) лева без ДДС, съответно 252000.00 (двеста петдесет и две хиляди) лева с ДДС (съгласно ценовото предложение по оферта рег. № 3/16.11.2015 г). Общото възнаграждение не подлежи на промяна, освен в нормативно уредените в Закона за обществените поръчки случаи.

2.2. В цената по са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на дейностите, посочени в Раздел I от настоящия договор.

III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

3.1. При подписването на този Договор, за обезпечаване изпълнението на всяко едно от задълженията по договора, Изпълнителят предоставя на Възложителя гаранция за изпълнение на стойност 3% (три процента) от стойността на Договора под формата на непрехвърлима, неотменяема, безусловна банкова гаранция за изпълнение (в съответствие с приложения образец), или платежно нареждане за внесен паричен депозит по банкова сметка на Изпълнителна агенция „Морска администрация“.

| | |
|----------------------|---|
| Банка: СИБАНК ЕАД | Банков код BIC: BUIBBGSF Банкова сметка (IBAN): BG70-BUIB-9888-3319-8335-00 |
|----------------------|---|

3.2. Гаранцията за изпълнение е платима на Възложителя като компенсация за щети или дължими неустойки, произтичащи от неизпълнение на задълженията по договора от страна на Изпълнителя. Усвояването на гаранцията не погасява правото на Възложителя да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

3.3. При прекратяване на договора по вина на Изпълнителя, Възложителят задържа гаранцията за изпълнение в пълния ѝ размер.

3.4. Тази гаранция за изпълнение (паричен депозит или банкова гаранция) се връща на Изпълнителя не по-късно от 30 календарни дни след датата на приемане на изпълнените по договора етапи (етап № 1 – етап № 5), при срок на валидност – 30 календарни дни след изтичане срока за изпълнение етапите по договора.

3.5. В случай, че в процеса на изпълнение на Договора се окаже, че срокът на валидност на банковата гаранция не покрива целия период по Раздел V, клауза 5.1. в рамките на до десет работни дни преди изтичане на валидността ѝ Изпълнителят се задължава да удължи срока на валидност на вече издадената гаранция. В случай, че Изпълнителят не удължи срока Възложителят има право да инкасира в своя полза сумата по гаранцията за изпълнение.

3.6. По искане на Изпълнителя Възложителят освобождава съответната част от гаранцията за изпълнение, съответно на изпълнените и приети етап/и по договора.

IV. УСЛОВИЯ НА ПЛАЩАНЕ

4.1. Възложителят заплаща стойността на дейностите и услугите, както следва:

4.1.1. Авансово плащане в размер на 60% от стойността на договора, платимо в срок до пет работни дни, считано от датата на влизане на договора в сила и получаване на фактура.

4.1.2. Окончателно плащане в размер на разликата между общата стойност на договора и авансовото плащане в срок до двадесет работни дни, след изпълнение и приемане на дейностите и услугите по Раздел I, издаване и получаване на фактура. В случай, че дейности по договора се изпълняват от подизпълнител, възложителят извършва окончателно плащане след представяне и на доказателства за спазване изискванията на чл. 45б от ЗОП.

4.1.3. По искане на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да заплати сумата по окончателното плащане и преди изпълнение на дейностите и услугите по Раздел I. Плащането се извършва в срок до 15.12.2015 година (неприложимо към датата на сключване на договора), след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ на безусловна, неотменима и непрехвърлима банкова гаранция или депозит по сметка за стойността на

сумата по клауза 4.1.2. Обезпечението се учредява в полза на ИА «Морска администрация».

4.1.4. В случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯ не поиска плащане и не представи гаранция, съгласно клауза 4.1.3, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не отговаря за забава при изплащане на сумата по клауза 4.1.2.

4.1.5.Гаранцията по клауза 4.1.3 се освобождава в срок до пет работни дни след извършване на дейностите по Раздел I.

4.2. Банковите разходи в банката на Възложителя са за сметка на Възложителя, а в банката на Изпълнителя - за сметка на Изпълнителя.

V. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

5.1. Срокът за изпълнение на договора включва сроковете за изпълнение на дейностите и услугите, както и уговорените гаранционни срокове, при срок за изпълнение на дейностите и услугите 90 (деветдесет) дни и гаранционни срокове – 12 (дванадесет) месеца от датата на подписване на приемо-предавателен протокол за извършената работа.

5.2. Ако изпълнението на работите бъде спряно по причини, зависещи от Възложителя, срокът за изпълнението се продължава с толкова дни, с колкото е спряно изпълнението.

5.3. Ако изпълнението на работата бъде спряно по причини, зависещи от държавни и общински органи, които забавят, пречат или възпрепятстват Изпълнителя, срокът за изпълнението се продължава с толкова дни, с колкото е спряно изпълнението.

5.4. Срокът за изпълнението се продължава с толкова дни, с колкото е спряно изпълнението и в случаите, когато е необходимо съгласуване на работите с Възложителя, с държавни и общински органи или е необходимо издаването на разрешения, лицензии и др. документи, свързани с изпълнението на дейностите и услугите.

5.5. Изпълнителят може да поиска удължаване на срока и в случаите на настъпване на форсмажорно събитие.

VI. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ

1.1. Права и задължения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да получи резултатите от изпълнението на договора във вида и срока, уговорени в този договор и предвидени в офертата, документация за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка – Технически спецификации, проекта и настоящия договор.
2. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да приеме извършената работа, в случай, че съответства по обем и качество на неговите изисквания, посочени в офертата, документацията за участие в процедурата за възлагане на обществената поръчка и настоящия договор;
3. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да не приеме и да не плати извършената работа, ако тя не съответства по обем и качество на неговите изисквания и не може да бъде коригирана в съответствие с указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да изисква и получава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ всякаква информация, свързана с изпълнението на настоящия договор, включително информация за установени нередности;
5. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да указва на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ необходимостта от предприемане на действия за решаването на възникналите проблеми и действия, в случай на установени нередности;

6. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да освободи или да задържи гаранцията за изпълнение, при условията на договора;
7. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да проверява по всяко време изпълнението на възложената работа, без да създава пречки на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
8. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да определи лице за контакти по договора и по своя преценка да го заменя;
9. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да развали едностранно договора, в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не изпълни възложеното в обема, срока и при условията на настоящия договор.
10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да контролира изпълнението на поетите от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ договорни задължения. Указанията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ чрез упълномощените от него лица в изпълнение на това му право са задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, доколкото не пречат на неговата оперативна самостоятелност, изпълнението им не е фактически невъзможно и не излизат извън рамките на договореното;
11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да иска от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ да изпълни възложената работа в срок и без отклонения от договореното;
12. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да променя обхвата на дейностите по настоящия договор без да се надвишава определената обща стойност на договора по чл. 1, в случаи на настъпили промени в нормативната уредба, регулираща дейността на Възложителя
13. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ стойността на извършената работа, съгласно условията на настоящия договор;
14. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да осигури на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ съдействието и информацията, необходими му за качествено изпълнение на работата;
15. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да информира ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за всички пречки, възникващи в хода на изпълнението на поръчаната работа.

1.2. Права и задължения на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

1. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни възложената му работа с грижата на добрия търговец (дължимата за този вид дейност професионална грижа) в съответствие с изискванията на Възложителя и условията на този договор;
2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава при изпълнение на възложеното да спазва разпоредбите на действащото законодателство
3. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да изпълни предвидените и възложените по договора дейности и услуги;
4. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да организира и съгласува работата си с Възложителя;
5. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да приема и разглежда всички възражения на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ относно недостатъци, дефекти и липси, допуснати при изпълнение на поръчката, и да ги отстранява за своя сметка;
6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да води подробна, точна и редовна счетоводна и друга отчетна документация за извършените услуги и разходи по настоящия договор,
7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури необходимите ресурси за изпълнение на поръчката.

8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да запази поверителността на всички предоставени от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ документи, информация или други материали, за срок не по-малко от три години след приключването на проекта
9. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира своевременно ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за настъпването на обстоятелства, които могат да бъдат определени като непредвидени обстоятелства;
10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да информира ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникнали проблеми при изпълнението на договора, за предприетите мерки за тяхното разрешаване и/или за необходимостта от съответни разпоредения от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
11. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да ползва предоставената от ИАМА информация само за целите на изпълнение на договора. При неизпълнение на това задължение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи договорна, деликтна, административнонаказателна и наказателна отговорност.
12. Всички копия на получените за обработване изходни данни се унищожават от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ след приемане на изпълнените дейности и услугите. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подписва декларация, че не притежава никакви копие/оригинал от тази информацията. При неизпълнение на това задължение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи договорна, деликтна, административнонаказателна и наказателна отговорност.
13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да предприеме всички необходими административни, технически и договорни мерки за защита на материалите и данните, предоставени за изпълнение на договора, както и създадени в изпълнение на този договор, от неправомерното им използване. При неизпълнение на това задължение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи договорна, деликтна, административнонаказателна и наказателна отговорност.
14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предава на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ пълна техническа и експлоатационна документация на български език (включително и на електронен носител), съгласно техническата спецификация и офертата.
15. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи пълната отговорност за качеството на изпълнението.
16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното в договора възнаграждение при условията и сроковете на настоящия договор;
17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да изиска и да получава от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ необходимото съдействие за изпълнение на задълженията си по настоящия договор, както и всички необходими документи, информация и данни, пряко или косвено свързани или необходими за изпълнение предмета на настоящия договор.

VII. ВЪЗЛАГАНЕ НА РАБОТАТА. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

7.1. Изпълнението на дейностите и услугите, за всеки етап, започва след получаване от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на възлагателно писмо, подписано от представител/и на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Сроковете за изпълнение на договора се изчисляват, считано от датата на получаване на възлагателното писмо. Материали и информация се предават по опис.

7.2. Приемането на извършените доставки и услуги по Раздел I от този договор се извършва в срок до десет работни дни след уведомяване от страна на Изпълнителя за приключване изпълнението на всеки етап от проекта. Приемането се извършва в присъствие на представители на двете страни по договора, които съставят и подписват

приемателно-предавателен протокол. В случай, че дейностите се изпълняват от подизпълнител приемането се извършва в присъствието на представител на подизпълнителя/подизпълнителите.

7.3. Всички разходи, възникнали за Възложителя в резултат от неточност в документите или закъснение, ще бъдат платени от Изпълнителя.

7.4. Когато бъдат установени несъответствия на изпълнението с уговореното или бъдат констатирани съществени недостатъци, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да откаже приемането на изработеното до отстраняването им. Констатиранията отклонения и недостатъци се описват в протокол, в който се посочва и подходящ срок за отстраняването им за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

7.5. Съществен недостатък е налице, когато изпълнените дейности по предмета на договора не отговарят на общите изисквания, дефинирани в техническата спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и приетата оферта – приложения към договора.

7.6. В случай, че в определения срок ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не отстрани несъответствията/недостатъците, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да начисли неустойки за некачествено изпълнение, както и да отстрани недостатъците/несъответствията за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или да иска съразмерно намаление на цената.

7.7. С приемане, без забележки, на услугите и дейностите по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ собствеността и авторските права върху изработеното. Авторските права, които се прехвърлят на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ приоритетно включват:

1. право на преработка и нанасяне на всякакъв вид промени в предмета на договора;
2. използването на предмета на договора за създаване на нов или произведен на него продукт;
3. други подобни права.

VIII. ГАРАНЦИОННА ОТГОВОРНОСТ.

8.1. Гаранционният срок на изпълнените дейности и услуги, предмет на този договор, е 12 (дванадесет) месеца от датата на протокола за окончателно приемане изпълнението на поръчката в пълният ѝ обем.

8.2. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ гарантира, че услугите и дейностите, предмет на този договор, отговарят на параметрите, определени в Техническите спецификации към документацията за участие и приетата оферта.

8.3. Гаранционната отговорност обхваща всички дейности по изпълнение предмета на договора, определени при условията на Техническите спецификации и Офертата на Изпълнителя.

8.4. Възложителят има право да предприеме необходимите мерки за отстраняване на дефекта/дефектите като рискът и разходите са за сметка на Изпълнителя, без това да пречи на Възложителя да търси правата си по този Договор. За неизпълнение на задълженията за гаранционна поддръжка се начисляват неустойки по Раздел IX, т. 9.3.

IX. ОТГОВОРНОСТ И САНКЦИИ

9.1. При просрочване изпълнението на задълженията по този договор, неизправната страна дължи неустойка в размер на 0,2 % на ден от стойността на забавеното

изпълнение, но не повече от 10% (десет на сто) от стойността на забавеното изпълнение. При достигане на максималния размер на неустойката изправната страна има право да прекрати договора едностранно с уведомление до другата страна. Възложителят може да прихваща от дължимите по договора суми начислените и дължими неустойки.

9.2. При прекратяване на договора, поради виновно неизпълнение на някоя от страните по договора, виновната страна дължи неустойка в размер на 10 % (десет на сто) от стойността на договора.

9.3. При некачествено изпълнение на задълженията по договора, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право и на неустойка в размер на 5% (пет на сто) от стойността на изпълнената с недостатъци част от договора.

9.4. Страните си запазват правото да търсят обезщетение за вреди и пропуснати ползи над уговорените размери на неустойките на общо основание.

9.5. Не се считат за забава случаите, при които МТИТС забави потвърждаването на плащанията.

9.6. Дължимите неустойки по този договор се заплащат от неизправната на изправната страна в 10 дневен срок от датата на предявяване на претенциите. Ако в определения за това срок Изпълнителят не изпълни задължението си да изплати размера на дължимата неустойка, Възложителят има право да прихване стойността на неустойката от следващо плащане или от гаранцията за изпълнение

X. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

10.1. Настоящият Договор се прекратява:

- С изтичане срока на Договора и изпълнение на всички поети задължения;
- По взаимно съгласие на страните, изразено писмено;
- Възложителят има право едностранно да прекрати настоящия договор с 10 дневно писмено предизвестие при забава на изпълнението от страна на Изпълнителя с повече от 20 календарни дни;

10.2. При прекратяване на Договора, страните подписват двустранен споразумителен протокол за уреждане на финансовите им взаимоотношения до момента на прекратяване на договора.

10.3. При прекратяване на договора по т. 10.1, предложение второ и трето, Изпълнителят има право да получи цената само на успешно завършените преди прекратяването услуги и дейности.

10.4. При прекратяване на Договора договорените гаранции за успешно завършените работи се запазват, като за целта Изпълнителят издава Гаранционен протокол.

10.5. Във всички случаи на прекратяване на Договора Възложителят не е задължен да изплаща обезщетения, такси или каквито и да е други средства на персонала на Изпълнителя или по поети от него задължения.

XI. ОТГОВОРНИ ЛИЦА

11.1. Лица и адреси, за кореспонденция по договора:

| ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ | ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ |
|--|---|
| Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9, ИА „Морска администрация” | Адрес за кореспонденция: <i>1434 гр. София, ул. 197, Симеоново комплекс Витоша</i> |
| Лице/лица за контакти: Юлиян Попов | Лице/лица за контакти: Любомир Портокалски |

| | |
|---|--|
| Тел: 02 9300910 Факс: 02 9300920 Ел.адрес: bma@marad.bg | Тел/ факс: 02 4911666 ел.поща: office@globalone.bg |
|---|--|

11.2. Кореспонденция по договора се осъществява приоритетно по ел. път.

11.3. Независимо от условията по клауза 11.2. кореспонденция се осъществява и на посочените в клауза 11.1. адреси. В този случай за дата на съобщението/уведомлението се смята:

1. датата на предаването - при лично предаване на съобщението/уведомлението;
2. датата на пощенското клеймо на обратната разписка - при изпращане по пощата;
3. датата на известието за доставяне – при изпращане по куриер;
4. датата на приемането - при изпращане по факс.

XII. ОБЩИ УСЛОВИЯ

12.1. Този Договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни

12.2. За всички неуредени в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото законодателство.

12.3. Всички споровете, възникнали във връзка с изпълнението на този договор се решават по взаимно съгласие. При непостигане на съгласие спорът се отнася за решаване пред компетентния съд при спазване на българското материално и процесуално право.

Този Договор се състави, подписа и подпечата в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

Неразделна част от настоящия договор са следните приложения:

1. Офертата на Изпълнителя */Възложителят публикува само ценовата оферта, поради представена от изпълнителя декларация по чл. 33, ал. 4 от Закона за обществените поръчки/*
2. Техническа и количествена спецификация

ВЪЗЛОЖИТЕЛ

ИЗПЪЛНИТЕЛ

...../П/.....
к.д.п. Живко Петров
Изпълнителен директор на
ИА „Морска администрация”

...../П/.....
Любомир Портокалски
Управител
„Глобал уан” ООД

...../П/.....
Юлиан Попов
Директор дирекция „АПФСО”

...../П/.....
Изготвил: **Теодора Ангелова**
Гл. юрисконсулт