

ДОГОВОР

Днес, 19.12.2016г., в гр. София, се сключи настоящият договор между:

1. Изпълнителна агенция „Морска администрация” със седалище: ул. „Дякон Игнатий” № 9, гр. София, БУЛСТАТ 121797867, представлявана от к.д.п. инж. Живко Петров - Изпълнителен директор, наричана по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**

и

2. „ГЛОБАЛ УАН” ООД, ЕИК: 175293707, със седалище и адрес на управление: гр. София, ж.к. „Симеоново”, ул. „Първа” № 21, представлявано от Любомир Димитров Портокалски, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**,

на основание чл. 112, ал. 1 от Закона за обществените поръчки, във връзка с Протокол от 23.11.2016г., утвърден от Изпълнителния директор на ИАМА, се сключи настоящият договор.

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл. 1. (1) Възложителят/възлага, а Изпълнителят се задължава срещу заплащане на възнаграждение, да извършва ежемесечно, за периода на действие на настоящия договор: *функционална поддръжка на локалната мрежа на Изпълнителна агенция „Морска администрация”, администриране на Lotus Domino сървъри”, поддръжка на работни станции и периферни устройства,* съгласно Техническата спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** (Приложение № 1 неразделна част от настоящия договор), Техническото предложение (Приложение № 2, неразделна част от настоящия договор) и Ценовото предложение (Приложение № 3, неразделна част от настоящия договор) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Работата по ал. 1 се приема чрез одобряване на ежемесечен отчет на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, съгласно чл. 7, ал. 1, т. 7 от настоящия договор, от упълномощения за това представител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – Юлиян Попов – директор на дирекция Административно-правно и финансово-счетоводно обслужване (АПФСО), ИАМА или Елена Николова – главен счетоводител в дирекция АПФСО, ИАМА.

II. СРОК И МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 2. (1) Настоящият договор се сключва за срок от 12 (дванадесет) месеца и влиза в сила от датата на подписването му от страните.

(2) Място на изпълнение на поръчката – административните сгради на ИАМА, съгласно Техническата спецификация – Приложение № 1, находящи се както следва в:

1. Гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9;
2. Гр. Варна, бул. „Приморски” № 5;

3. Гр. Бургас, ул. „Княз Александър Батенберг” № 3;
4. Гр. Русе, ул. „Пристанищна” № 20;
5. Гр. Лом, Дунавски парк № 3.

III. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл. 3. (1) Общата стойност на договора е в размер на 69 900,00 (шестдесет и девет хиляди и деветстотин лева и нула стотинки) лева без включен ДДС, съответно 83 880,00 (осемдесет и три хиляди и осемстотин и осемдесет лева и нула стотинки) лева с включен ДДС (съгласно Ценовото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** – Приложение № 3). Сумата се заплаща на 12 (дванадесет) равни части, всяка от които е в размер на 5 825,00 (пет хиляди осемстотин двадесет и пет лева и нула стотинки) лева без включен ДДС, съответно 6 990,00 (шест хиляди деветстотин и деветдесет лева и нула стотинки) лева с включен ДДС.

(2) Възнаграждението по ал. 1, изр. 2, се заплаща ежемесечно, в срок до 30 (тридесет) дни след одобряване от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** на представен от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** отчет, издаване и получаване на фактура. Фактурата следва да отговаря на нормативните изисквания и да включва обозначаване на договора и на периода, за който се извършва плащането.

(3) При неплащане от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в рамките на договорения срок по ал. 2, страните уговарят разсрочено плащане на задълженията за срок, не по-кратък от 30 дни от приемане на изпълнението. Законната лихва се начислява след изтичане на срока на по изр. 1.

(4) В крайната цена са включени всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за извършване на дейността по предмета на настоящия договор.

(5) Плащанията се извършват в български лева, чрез превод по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

БАНКА: „УниКредит Булбанк” АД
IBAN: BG24 UNCR 7630 1078 9333 30;
BIC: UNCRBGSF

(6) **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за всички последващи промени по банковата сметка по предходната алинея, в срок от 3 (три) дни, считано от момента на промяната. В случай че **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не уведоми **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в този срок, счита се, че плащанията са надлежно извършени.

(7) Не се счита, че има просрочване на срока в случаите, когато първостепенният разпоредител с бюджет (Министерство на транспорта, информационните технологии и съобщенията) забави потвърждаване на плащането, както и в случаите при които са установени публични задължения от органите на НАП и митниците, съгласно РМС № 593/20.07.2016 година.

(8) Възложителят извършва плащане на подизпълнител/и, след представяне на искане и становище по чл. 66, ал. 6 от ЗОП. Възложителят има право да откаже плащане на подизпълнител/и, когато искането за плащане е оспорено, до момента на отстраняване на причината за отказа/в случай, че е приложимо.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЕ НА СТРАНИТЕ

Чл. 4. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

1. получи в необходимото качество, количество и в сроковете, предмета на договора;
2. да упражнява текущ контрол върху всеки етап от изпълнението на възложената работа;
3. да прави рекламации при установяване на некачествено извършени дейности, както и да откаже извършването на плащане, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задълженията си по договора;
4. да изиска от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** да сключи и представи договор/и за подизпълнение с посочени в офертата подизпълнител/и;

Чл. 5. (1) Възложителят е длъжен да:

1. оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, както и да предоставя цялата необходима информация, за точното изпълнение на договора;
2. уведомява **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** при настъпване на промени, свързани с изпълнението на настоящия договор;
3. заплаща в срока и по начина, определен в настоящия договор дължимите месечни възнаграждения;
4. осигурява пълен достъп на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** до базите данни и до съответните помещения;

(2) **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да упълномощи свой представител/и за подписване на приемо-предавателен протокол по чл. 1, ал. 2 от настоящия договор.

Чл. 6. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да иска необходимото съдействие и информация от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за изпълнение на договора.
2. получи възнаграждението по договора при точно изпълнение на предмета на същия.

(2) При възникване на проблем, констатиралият го служител на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, подава заявка чрез електронна система или писмено, с протокол – съдържащ име на лицето, иницирирало намесата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, дата и час на заявката за възникнал проблем.

Чл. 7. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да:

1. извършва възложеното добросъвестно, с дължимата професионална грижа, качествено и в съответните срокове;
2. извърши договореното, съобразно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - Техническата спецификация (Приложение № 1), Техническото предложение (Приложение № 2), неразделна част от този договор;

3. води отчетност и документация за изпълнение на договора;
4. в процеса на изпълнение на договора, да не нарушава права на интелектуална собственост;
5. осигури за целия срок на изпълнение на договора специалисти с необходимата квалификация, съгласно изискванията на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и Техническото предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
6. уведомява **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при настъпване на промени, свързани с изпълнението на настоящия договор;
7. в края на всеки месец да изготвя писмен отчет, а по искане на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и справки, за изпълнение на задълженията си по договора и да представя документа за одобрение от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
8. сключи и да представи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** договори за подизпълнение, с посочените в офертата му подизпълнители, в случай че е обявил такива.
9. не разпространява конфиденциална информация, станала му известна при или по повод изпълнението на настоящия договор;
10. оказва съдействие при възникнал хардуерен проблем;
11. при необходимост и заявка от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, да предостави обратна техника за период не повече от 20 дни;
12. консултира **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** при изграждане на нови функционалности в мрежата му;
13. извършва профилактика на компютърната техника в локалната мрежа на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**;
14. съдейства при прилагането и реализацията профилактични, повишаващи версията на софтуера задачи и всякакви други задачи, касаещи ефективността на съществуващата локална мрежа;

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да:

1. предостави на разположение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** всеки понеделник от седмицата, компютърен специалист, на място при Възложителя, в ИА „Морска администрация”, адрес: гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9, за времето от 09:00 до 17:30 часа;
2. предоставя обслужване на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** – осем часа на ден, пет дни в седмицата, в работното време на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - 09:00 до 17:30 часа;
3. Време за реакция – 2 (два) часа (съгласно Техническото предложение Приложение № 2);
4. Време за отстраняване на проблем – 24 (двадесет и четири) часа (съгласно Техническото предложение Приложение № 2).

(3) При разрешаване на възникнал проблем, след подадена заявка по реда на чл. 6, ал. 2 от настоящия договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да съставя протокол, който съдържа:

1. име на лицето, иницирирало намесата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;
2. дата и час на заявката за възникнал проблем;
3. имената на специалистите, извършили обслужването;
4. причината за проблема;
5. извършената работа;
6. постигнатите резултати;

(4) Протоколът по ал. 3 може да се замени от електронна система за проследяване на клиентски заявки.

(5) В случай че е необходима промяна на член/членове на експертния екип на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, последният уведомява писмено **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за обстоятелствата, налагащи промяната, в срок от 3 (три) работни дни, от настъпването им. Член на екипа се заменя след писмено одобрение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с друг специалист, който има същата образователна и професионална квалификация.

V. НЕУСТОЙКИ

Чл. 8. (1) При забава на изпълнението на задълженията по настоящия договор, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,5 % (половин процент) на ден, но не повече от 10 % (десет процента) от цената по този договор.

(2) В случай, че забавата на изпълнението по ал. 1 продължи повече от 10 дни, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора.

(3) При неизпълнение на задълженията чл. 3, ал. 1 от настоящия договор, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,5 % (половин процент) за всеки просрочен ден, но не повече от 10 % (десет процента) от цената по този договор.

(4) Неустойката не лишава изправната страна от правото да търси обезщетение за вреди по общия ред.

(5) За неизпълнението на други задължения по договора, включително при разпространяване на информация, която се отнася до **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** или му е била предоставена от него, то **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,5 (нула цяло и пет десети) на сто от цената по договора за всяко констатирано нарушение.

VI. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 9. Настоящият договор се прекратява:

1. С пълното изпълнение на всички задължения на страните по договора;
2. С изтичане на срока на договора по чл. 2, ал. 1.
3. С писмено споразумение между страните, с което се уреждат и последиците от прекратяването.
4. Едностранно от изправната страна с петдневно писмено предизвестие до другата страна, при съществено виновно неизпълнение на задълженията ѝ по договора.
5. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, с минимум петдневно предизвестие, отправено до **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, без да се дължат обезщетения и/или неустойки.
6. Едностранно от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, в случай на установен конфликт на интереси или при обявяване на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в несъстоятелност, или когато срещу него бъде открито производство по ликвидация.

7. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да прекрати договора, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В този случай **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** обезщетение за претърпените вреди от сключването на договора. Претърпените вреди представляват действително направените и необходими разходи за изпълнението на договора към момента на прекратяването му.

8. При условията на чл. 118 от ЗОП.

VII. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл. 10. Всяка от страните се задължава да не разкрива информация, станала й известна по повод на настоящия договор, на трети лица, без писменото разрешение на другата, с изключение на нормативно уредените хипотези.

Чл. 11. Страните по настоящия договор не могат да го изменят и допълват, освен при условията на Закона за обществените поръчки.

Чл. 12. (1) Всички спорове, свързани със сключването, действието, тълкуването на този договор, се уреждат чрез преговори между страните.

(2) При непостигане на споразумение, споровете се решават от компетентния съд, по реда на Гражданския процесуален кодекс.

Чл. 13. За неуредените в този договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащото в страната законодателство.

Чл. 14. За целите на договора уведомятията и съобщенията между страните се осъществяват:

ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ	ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ
Адрес за кореспонденция: гр. София, ул. „Дякон Игнатий” № 9 ИА „Морска администрация”	Адрес за кореспонденция: Гр. София, ул. „197” № 20, комплекс „Витоша Парк”
Лице/лица за контакти: Елена Николова – главен счетоводител, дирекция АПФСО	Лице/лица за контакти: Тома Томов
тел: 02/930 09 66 ел.адрес: enikolova@marad.bg	тел: 02/493 63 10 ел.адрес: office@globalone.bg

VIII. НЕПРЕДВИДЕНИ ОБСТОЯТЕЛСТВА

Чл. 15. (1) Страните не отговарят една спрямо друга за неизпълнение или неточно изпълнение на свое задължение, в резултат на настъпило непредвидено обстоятелство (непреодолима сила), в това число и за причинените от това неизпълнение вреди.

(2) Непреодолима сила е непредвидено или непредотвратимо събитие от извънреден характер, независимо от волята на страните, включващо, но неограничаващо се до: природни бедствия, генерални стачки, локаут, безредици, война, революция или разпоредби на органи на държавната власт и управление.

(3) Предходната алинея не се прилага за права или задължения на страните, които е

трябвало да възникнат или да бъдат изпълнени преди настъпване на непреодолимата сила.

(4) Не е налице непреодолима сила, ако събитието е настъпило в резултат на неположена грижа от някоя от страните или ако при полагане на дължимата грижа то би могло да бъде преодоляно.

Чл. 16. (1) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от форсмажорно събитие, е длъжна в срок от 3 (три) дни писмено да уведоми другата страна за настъпването, съответно – за преустановяване въздействието на непреодолимата сила. Тя е длъжна да представи във възможно най-кратък срок и сертификат за форсмажор, издаден от Българската търговско-промишлена палата.

(2) Страната, изпълнението на чието задължение е възпрепятствано от непреодолима сила, не може да се позовава на непредвидени обстоятелства, ако не е изпълнила задължението си по предходната алинея.

Настоящият договор се подписва в два еднообразни екземпляра, по един за всяка от страните.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. Техническа спецификация - Приложение № 1;
2. Техническо предложение на Изпълнителя - Приложение № 2;
3. Ценово предложение на Изпълнителя - Приложение № 3;

.....
и. 2 05
ЗЗЛД
.....
ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
К.Д.П. ИНЖ. ЖИВКО ПЕТРОВ
Изпълнителен директор на ИАМА

.....
и. 2 05
ЗЗЛД
.....
ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ЛЮБОМИР ПОРТОКАЛСКИ
Управител на „Глобал Уан“ ООД

.....
и. 2
5
ЗЗЛД
.....
ЮЛИЯН ПОПОВ –
Директор на дирекция АПФСО, ИАМА

