



Притурка към Официален вестник на Европейския съюз

Информация и онлайн формуляри: <http://simap.ted.europa.eu>

**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА**  
Директива 2014/24/ЕС / ЗОП

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

**РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН**

<b>I.1) Наименование и адреси <sup>1</sup> (моля, посочете всички възлагащи органи, които отговарят за процедурата)</b>			
Официално наименование: Изпълнителна агенция „Морска администрация“		Национален регистрационен номер: <sup>2</sup> 121797867	
Пощенски адрес: ул. Дякон Игнатий № 9			
Град: София	код NUTS: BG411	Пощенски код: 1000	Държава: BG
Лице за контакт: Мартина Маринова, главен юрисконсулт в дирекция АПФСО		Телефон: +359 70010145	
Електронна поща: martina.marinova@marad.bg		Факс: +359 70010145	
Интернет адрес/и Основен адрес (URL): <a href="https://www.marad.bg/bg">https://www.marad.bg/bg</a> Адрес на профила на купувача (URL): <a href="https://www.marad.bg/bg/taxonomy/list/241">https://www.marad.bg/bg/taxonomy/list/241</a>			
<b>I.2) Съвместно възлагане</b>			
<input type="checkbox"/> Поръчката обхваща съвместно възлагане В случай на съвместно възлагане, обхващащо различни държави – приложимото национално законодателство в сферата на обществените поръчки;			
<input type="checkbox"/> Поръчката се възлага от централен орган за покупки			
<b>I.3) Комуникация</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Документацията за обществената поръчка е достъпна за неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL) <a href="https://www.marad.bg/bg/node/2463">https://www.marad.bg/bg/node/2463</a>			
<input type="checkbox"/> Достъпът до документацията за обществената поръчка е ограничен. Допълнителна информация може да се получи на: (URL) Допълнителна информация може да бъде получена от			
<input checked="" type="checkbox"/> Горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> друг адрес: (моля, посочете друг адрес)			
Офертите или заявленията за участие трябва да бъдат изпратени			
<input type="checkbox"/> електронно посредством: (URL)			
<input checked="" type="checkbox"/> горепосоченото/ите място/места за контакт			
<input type="checkbox"/> до следния адрес: (моля, посочете друг адрес)			
<input type="checkbox"/> Електронната комуникация изисква използването на средства и устройства, които по принцип не са достъпни. Възможен е неограничен и пълен пряк безплатен достъп на: (URL)			
<b>I.4) Вид на възлагащия орган</b>			
<input checked="" type="checkbox"/> Министерство или всякакъв друг национален или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения		<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	
<input type="checkbox"/> Национална или федерална агенция/служба		<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган		<input type="checkbox"/> Друг тип: _____	
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба			
<b>I.5) Основна дейност</b>			
<input type="checkbox"/> Общи обществени услуги		<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура	

<input type="checkbox"/> Отбрана	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Обществен ред и безопасност	<input type="checkbox"/> Отдых, култура и веронзповедание
<input type="checkbox"/> Околна среда	<input type="checkbox"/> Образование
<input type="checkbox"/> Икономически и финансови дейности	<input checked="" type="checkbox"/> Друга дейност: Безопасност на корабоплаването, регулаторни и контролни функции в областта на пристанищата
<input type="checkbox"/> Здравеопазване	

**РАЗДЕЛ II: ПРЕДМЕТ****II.1) Обхват на обществената поръчка**

<b>II.1.1) Наименование:</b> „Доставка на работно облекло, работни обувки и лични предпазни средства за нуждите на Изпълнителна агенция "Морска администрация"“ Референтен номер: 2	
<b>II.1.2) Основен CPV код:</b> 18100000 Допълнителен CPV код: 1 2	
<b>II.1.3) Вид на поръчка</b> <input type="checkbox"/> Строителство <input checked="" type="checkbox"/> Доставки <input type="checkbox"/> Услуги	
<b>II.1.4) Кратко описание:</b> С настоящата обществена поръчка се предвижда доставка на работно облекло, работни обувки и лични предпазни средства за нуждите на Изпълнителна агенция "Морска администрация", както следва: Приблизителни количества на артикулите, които следва да се изработят и доставят за целия период на договора: 1. Зимен комплект яке и полугащеризон с висока видимост - 36 броя; 2. Зимна шуба с висока видимост - 93 броя; 3. Цял гащеризон летен, кралско син/тъмно син - 282 броя; 4. Комплект яке и полугащеризон - летен, тъмно сив/ черен - 151 броя; 5. Цял летен гащеризон - бял - 279 броя; 6. Ръкавици - 417 броя; 7. Обувки - боти, категория S3 SRC - 339 броя; 8. Цял гащеризон водонепромокаем /плаващ/, кралско син със светлоотразителни ленти - 7 броя; 9. Ботуши от PVC, категория S5 SRA - 4 броя; 10. Защитна каска - 50 броя; 11. Антифон за каска - 50 броя; 12. Водо- и ветроустойчив костюм - 50 броя; 13. Върже с енергиен абсорбер - 20 броя.	
<b>II.1.5) Прогнозна обща стойност:<sup>2</sup></b> Стойност, без да се включва ДДС: 270000.00      Валута: BGN (за рамкови споразумения или динамични системи за покупки - прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на рамковото споразумение или на динамичната система за покупки)	
<b>II.1.6) Разделяне на обособени позиции</b> Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции <input type="checkbox"/> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не Оферти могат да бъдат подавани за <input type="checkbox"/> всички обособени позиции <input type="checkbox"/> максимален брой обособени позиции: <input type="checkbox"/> само една обособена позиция <input type="checkbox"/> Максимален брой обособени позиции, които могат да бъдат възложени на един оферент: <input type="checkbox"/> Възлагащият орган си запазва правото да възлага поръчки, комбиниращи следните обособени позиции или групи от обособени позиции:	

**РАЗДЕЛ II.2) Описание / обособена позиция****II.2) Описание <sup>1</sup>****II.2.1) Наименование: <sup>2</sup>**

Обособена позиция №:

2

**II.2.2) Допълнителни CPV кодове <sup>2</sup>**Основен CPV код: <sup>1</sup> 18100000Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>Основен CPV код: <sup>1</sup> 18300000Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>Основен CPV код: <sup>1</sup> 18424000Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>Основен CPV код: <sup>1</sup> 18815200Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>Основен CPV код: <sup>1</sup> 18815000Допълнителен CPV код: <sup>1 2</sup>**II.2.3) Място на изпълнение**

Основно място на изпълнение:

гр. София, гр. Варна, гр. Бургас, гр. Русе и гр. Лом

код NUTS:<sup>1</sup> BG411код NUTS:<sup>1</sup> BG331код NUTS:<sup>1</sup> BG341код NUTS:<sup>1</sup> BG323код NUTS:<sup>1</sup> BG312**II.2.4) Описание на обществената поръчка:**

(естество и количество на строителни работи, доставки или услуги или указване на потребности и изисквания)

Доставчикът трябва да гарантира съответствието на необходимите видове облекла с приложимите за типа стандарти, както и конкретните изисквания. На всяка дреха да има маркировка, от която да е видно: модел, размер, тип материали, указания за почистване – пране, гладене, химическо чистене, свиваемост и пр. Облеклата трябва да бъдат задължително опаковани в подходящи за транспорт и съхранение пликосе, които да позволяват защита от пряка слънчева светлина и случайно зацапване, да осигуряват правилно съхранение при обичайни температури и влажност. Работното облекло, предмет на доставката, трябва да бъде ново и качеството му да отговаря на съответните стандарти и на техническата спецификация, представена от възложителя.

Приблизителни количества на артикулите, които следва да се изработят и доставят за целия период на договора:

1. Зимен комплект яке и полугащеризон с висока видимост – 36 броя;
2. Зимна шуба с висока видимост – 93 броя;
3. Цял гащеризон летен, кралско син/тъмно син – 282 броя;
4. Комплект яке и полугащеризон – летен, тъмно сив/ черен – 151 броя;
5. Цял летен гащеризон – бял – 279 броя;
6. Ръкавици – 417 броя;
7. Обувки – боти, категория S3 SRC – 339 броя;
8. Цял гащеризон водонепромокаем /плаващ/, кралско син със светлоотразителни ленти – 7 броя;
9. Ботуши от PVC, категория S5 SRA – 4 броя;
10. Защитна каска – 50 броя;
11. Антифон за каска – 50 броя;
12. Водо- и ветроустойчив костюм – 50 броя;
13. Въже с енергиен абсорбер – 20 броя.

**ВАЖНО!**

На основание чл. 39, ал. 3, т. 1, буква „е“ от ППОЗП възложителят изисква представяне на мостри.

Мострите следва да отговарят на изискванията, посочени в Техническата спецификация.

<b>II.2.5) Критерии за възлагане</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Критериите по-долу	
<input type="checkbox"/> Критерий за качество – Име: / Тежест: <sup>1</sup> <sup>2</sup> <sup>20</sup>	
<input type="checkbox"/> Критерий, свързан с разходи – Име: / Тежест: <sup>1</sup> <sup>20</sup>	
<input checked="" type="checkbox"/> Цена - Тежест: <sup>21</sup>	
<input type="checkbox"/> Цената не е единственият критерий за възлагане и венчки критерии са посочени само в документацията на обществената поръчка	
<b>II.2.6) Прогнозна стойност</b>	
Стойност, без да се включва ДДС:	270000.00 Валута: BGN
(за рамкови споразумения или динамични системи за покупки – прогнозна обща максимална стойност за цялата продължителност на тази обособена позиция)	
<b>II.2.7) Продължителност на поръчката, рамковото споразумение или динамична система за покупки</b>	
Продължителност в месеци: 36 или Продължителност в дни: _____	
или	
Начална дата: _____ дд/мм/гггг	
Крайна дата: _____ дд/мм/гггг	
Тази поръчка подлежи на подновяване Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Описание на подновяванията:	
<b>II.2.9) Информация относно ограничение за броя на кандидатите, които ще бъдат поканени</b>	
(с изключение на открити процедури)	
Очакван брой кандидати: _____	
или Предвиден минимален брой: _____ / Максимален брой: <sup>2</sup> _____	
Обективни критерии за избор на ограничен брой кандидати:	
_____	
_____	
_____	
<b>II.2.10) Информация относно вариантите</b>	
Ще бъдат приемани варианти Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>II.2.11) Информация относно опциите</b>	
Опции Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Описание на опциите:	
Възложителят може да не заяви посочените прогнозни количества на отделните артикули в пълен обем или да заяви допълнително количество от даден артикул над обявеното прогнозно такова, като общата стойност на всички заявени артикули не надхвърля стойността на договора.	
<b>II.2.12) Информация относно електронни каталози</b>	
<input type="checkbox"/> Офертите трябва да бъдат представени под формата на електронни каталози или да включват електронен каталог	
<b>II.2.13) Информация относно средства от Европейския съюз</b>	
Обществената поръчка е във връзка с проект и/или програма, финансиран/а със средства от Европейския съюз Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Идентификация на проекта:	
<b>II.2.14) Допълнителна информация:</b>	
ВАЖНО! При грешки и/или пропуски в изчисляването на предлаганите от участника цени в ценовото предложение, същият ще бъде отстранен. Изменения на сключения договор се допускат при условията на чл.116 от ЗОП.	

## РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия за участие

**III.1.1) Годност за упражняване на професионалната дейност, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри**

Списък и кратко описание на условията:

Не се изисква.

**III.1.2) Икономическо и финансово състояние**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

Не се изисква.

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

Не се изисква.

**III.1.3) Технически и професионални възможности**

Критерии за подбор, както е указано в документацията за обществената поръчка

Списък и кратко описание на критериите за подбор:

1. Участниците в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка следва да са изпълнили дейности с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата.

За доказване съответствието си с поставеното изискване при подаване на офертата участниците попълват поле "За поръчки за доставки: извършени доставки от конкретния вид" от Раздел В: Технически и професионални способности от част IV: „Критерии за подбор“ от е-ЕЕДОП, като се посочват изпълнените дейности, вкл. обем, стойностите, датите и получателите.

В случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, изискването се доказва с представяне на Списък на доставките, идентични или сходни с предмета на поръчката, изпълнени за последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата, с посочване на стойностите, датите и получателите, заедно с документи, които доказват за извършената доставка.

2. Участниците в процедурата трябва да прилагат: системи за управление на качеството, както и системи или стандарти за опазване на околната среда. За доказване съответствието си с поставеното изискване при подаване на офертата участниците попълват Част IV „Критерии за подбор“, Раздел Г „Схеми за осигуряване на качеството и стандарти за екологично управление“, полета „Сертификати от независими органи, удостоверяващи стандарти за осигуряване на качеството“ и „Сертификати от независими органи, удостоверяващи системи и стандарти за екологично управление“, като се посочват №, издател, обхват и срок на валидност на притежаваните сертификати или еквивалентни документи. В случаите по чл. 67, ал. 5 от ЗОП и чл. 112, ал. 1, т. 2 от ЗОП, изискването се доказва с представяне на заверени копия на валидни сертификати съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент и стандарт БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалент с обхват на сертификация, включващ дейности в областта на изработване и доставка на униформено и/или работно облекло.

Изисквано минимално/ни ниво/а: <sup>2</sup>

1. Участниците в настоящата процедура за възлагане на обществена поръчка следва да са изпълнили дейности (поне една) с предмет и обем, идентични или сходни с предмета на поръчката, през последните 3 (три) години, считано от датата на подаване на офертата. За „сходни“ дейности с предмета и обема на поръчката се разбира: „Изработване и доставка на униформено и/или работно облекло с обем, както следва:

1. Зимен комплект яке и полугащеризон с висока видимост – 12 броя;
2. Зимна шуба с висока видимост – 30 броя;
3. Цял гащеризон летен, кралско син/тъмно син – 90 броя;
4. Комплект яке и полугащеризон – летен, тъмно сив/черен – 50 броя;
5. Цял летен гащеризон – бял – 90 броя;
6. Ръкавици – 135 броя;

7. Обувки – боти, категория S3 SRC – 110 броя;
8. Цял гащеризон водонепромокаем /плаващ/, кралско син със светлоотразителни ленти – 2 броя;
9. Ботуши от PVC, категория S5 SRA – 1 брой;
10. Защитна каска – 15 броя;
11. Антифон за каска – 15 броя;
12. Водо- и ветроустойчив костюм – 15 броя;
13. Въже с енергиен абсорбер – 6 броя.

Изработката и доставката на униформеното и/или работното облекло в посочените артикули и обем могат да са изпълнени в обхвата на 1 или няколко договора.

2. Участниците в процедурата трябва да прилагат: а) Система за управление на качеството, сертифицирана съгласно стандарт БДС EN ISO 9001:2015 или еквивалент, с обхват на сертификация, включващ дейности в областта на изработване и доставка на униформено и/или работно облекло; б) Система за опазване на околната среда, сертифицирана съгласно стандарт БДС EN ISO 14001:2015 или еквивалент, с обхват на сертификация, включващ дейности в областта на изработване и доставка на униформено и/или работно облекло. Сертификатите трябва да са издадени от независими лица, акредитирани по съответната серия европейски стандарти от Изпълнителна агенция „Българска служба за акредитация“ или от друг национален орган за акредитация, който е страна по Многостранното споразумение за взаимно признаване на Европейската организация за акредитация (European Cooperation for Accreditation) за съответната област или да отговаря на изискванията за признаване съгласно чл. 5а, ал. 2 от Закона за националната акредитация на органи за оценяване на съответствието. Възложителят приема еквивалентни сертификати, издадени от органи, установени в други държави членки, както и други доказателства за еквивалентни мерки за осигуряване на качеството, когато участникът не е имал достъп до такива сертификати или е нямал възможност да ги получи в съответните срокове по независещи от него причини. В последния случай участникът трябва да е в състояние да докаже, че предлаганите мерки са еквивалентни на изискваните от възложителя.

3. С оглед поставеното от възложителя изискване за представяне на мостри с Техническото предложение при подаване на офертата, участниците попълват поле 11 „За поръчки за доставки: Мостри, описания или снимки със сертификати за автентичност“ от Раздел В: Технически и професионални способности от част IV: „Критерии за подбор“ от е-БЕДОП, като следва да декларират, че съответствието със стоките на изискваните мостри може да бъде доказано при искане от възложителя, както и данни относно сертификати за автентичност на предлаганите артикули.

### III.1.5) Информация относно запазени поръчки <sup>2</sup>

- Поръчката е запазена за защитени предприятия и икономически оператори, насочени към социална и професионална интеграция на лица с увреждания или лица в неравностойно положение
- Изпълнението на поръчката е ограничено в рамките на програмни за създаване на защитени работни места

### III.2) Условия във връзка с поръчката <sup>2</sup>

#### III.2.1) Информация относно определена професия (само за поръчки за услуги)

- Изпълнението на поръчката е ограничено до определена професия  
Позоваване на приложимата законова, подзаконова или административна разпоредба:

#### III.2.2) Условия за изпълнение на поръчката:

Изпълнителят е длъжен да спазва точно определените от Възложителя специфични изисквания при гаранционните условия, съгласно техническата спецификация. Всички разходи във връзка с гаранционната отговорност по време на гаранционните срокове са за сметка на Изпълнителя. Доставката се извършва периодично, по заявки на Възложителя, в която се посочват вида и броя на артикулите, както и конкретното място на доставка – ИАМА – гр. София и/или съответната териториална дирекция. Доставените

артикули следва да бъдат пакетирани по начин, който осигурява защитата и чистотата на материята по време на превоза и разтоварването. При доставка ще бъде извършван входящ контрол от Възложителя, при който доставените опаковки се проверяват за явни недостатъци, комплектността на стоката и наличието на всички необходими документи. Наличието на скрити недостатъци или на несъответствие с мострите и изискванията на Техническата спецификация се установява и предявява на изпълнителя по реда на договора.

**III.2.3) Информация относно персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката**

- Задължение за посочване на имената и професионалните квалификации на персонала, който отговаря за изпълнението на поръчката

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Описание**

**IV.1.1) Вид процедура**

- Открита процедура  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:  
 Ограничена процедура  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:  
 Състезателна процедура с договаряне  
 Ускорена процедура  
 Обосновка:  
 Състезателен диалог  
 Партньорство за иновации  
 Публично състезание

**IV.1.3) Информация относно рамково споразумение или динамична система за покупки**

- Тази обществена поръчка обхваща сключването на рамково споразумение  
 Рамково споразумение с един оператор  
 Рамково споразумение с няколко оператора  
 Предвиден максимален брой участници в рамковото споразумение: 2  
 Тази обществена поръчка обхваща създаването на динамична система за покупки  
 Динамичната система за покупки може да бъде използвана от допълнителни купувачи

В случай на рамкови споразумения – обосноваване на срока, чиято продължителност надвишава четири години:

**IV.1.4) Информация относно намаляване на броя на решенията или офертите по време на договарянето или на диалога**

- Прилагане на поетапна процедура за постепенно намаляване на броя на обсъжданите решения или на договаряните оферти

**IV.1.5) Информация относно договаряне (само за състезателни процедури с договаряне)**

- Възлагащият орган си запазва правото да възложи поръчката въз основа на първоначалните оферти, без да провежда преговори

**IV.1.6) Информация относно електронния търг**

- Ще се използва електронен търг  
 Допълнителна информация относно електронния търг:

**IV.1.8) Информация относно Споразумението за държавни поръчки (GPA)**

Обществената поръчка попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA) Да  Не

**IV.2) Административна информация**

**IV.2.1) Предшна публикация относно тази процедура <sup>2</sup>**

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: /S -

Номер на обявлението в РОП:

(Едно от следните: Обявление за предварителна информация; Обявление на профила на купувача)

**IV.2.2) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие**

Дата: 23.01.2020 дд/мм/гггг	Местно време: 17:30			
<b>IV.2.3) Прогнозна дата на изпращане на покани за търг или за участие на избраните кандидати</b> <sup>4</sup> дд/мм/гггг				
<b>IV.2.4) Езици, на които могат да бъдат подадени офертите или заявленията за участие</b> <sup>1</sup>				
<input type="checkbox"/> Английски	<input type="checkbox"/> Ирландски	<input type="checkbox"/> Малтийски	<input type="checkbox"/> Румънски	<input type="checkbox"/> Френски
<input checked="" type="checkbox"/> Български	<input type="checkbox"/> Испански	<input type="checkbox"/> Немски	<input type="checkbox"/> Словашки	<input type="checkbox"/> Хърватски
<input type="checkbox"/> Гръцки	<input type="checkbox"/> Италиански	<input type="checkbox"/> Нидерландски	<input type="checkbox"/> Словенски	<input type="checkbox"/> Чешки
<input type="checkbox"/> Датски	<input type="checkbox"/> Латвийски	<input type="checkbox"/> Полски	<input type="checkbox"/> Унгарски	<input type="checkbox"/> Шведски
<input type="checkbox"/> Естонски	<input type="checkbox"/> Литовски	<input type="checkbox"/> Португалски	<input type="checkbox"/> Фински	
<b>IV.2.6) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата</b> Офертата трябва да бъде валидна до: 21.07.2020 дд/мм/гггг или Продължителност в месеци: _____ (от датата, която е посочена за дата на получаване на офертата)				
<b>IV.2.7) Условия за отваряне на офертите</b> Дата: 24.01.2020 дд/мм/гггг				
Местно време: 11:00				
Място: Заседателната зала на Изпълнителна агенция „Морска администрация“ с административен адрес: София 1000, ул. „Дякон Игнатий“ № 9 Информация относно упълномощените лица и процедурата на отваряне: На публичното заседание по отваряне на офертите могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване.				

**РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Информация относно периодичното възлагане</b> Това представлява периодично повтаряща се поръчка Прогнозни срокове за публикуването на следващи обявления: <sup>2</sup>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>VI.2) Информация относно електронното възлагане</b> <input type="checkbox"/> Ще се прилага електронно поръчване <input type="checkbox"/> Ще се използва електронно фактуриране <input type="checkbox"/> Ще се приема електронно заплащане	
<b>VI.3) Допълнителна информация:</b> <sup>2</sup> Освен на основанията по чл. 54, ал. 1 от ЗОП и чл. 55, ал. 1, т. 1, 3, 4 и 5 от ЗОП, възложителят отстранява от участие участници от процедурата и в случаите по чл. 107 от ЗОП, а именно, когато: 1. участник, който не отговаря на поставените критерии и за подбор или не изпълни друго условие, поставено в обявлението за обществената поръчка или в документацията; 2. участник, който е представил оферта, която не отговаря на: а) предварително обявените условия за изпълнение на поръчката; б) правила и изисквания, свързани с опазване на околната среда, социалното и трудовото право, приложими колективни споразумения и/или разпоредби на международното екологично, социално и трудово право, които са изброени в Приложение № 10; 3. участник, който не е представил в срок обосновка по чл. 72, ал. 1 или чиято оферта не е приета съгласно чл. 72, ал. 3 – 5 от ЗОП; 4. участници, които са свързани лица; 5. участник, подал оферта, която не отговаря на условията за представяне, включително за форма, начин и срок. Възложителят отстранява от участие участник: – за когото са налице обстоятелствата по чл. 3, т. 8 от Закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, контролираните от тях лица и техните действителни собственици, освен ако не е налице изключенията по чл. 4 от същия закон; – за когото са налице обстоятелствата по чл. 69 от Закона за противодействие на корупцията и за отнемане на незаконно придобитото имущество; За доказване съответствието си с изискванията към лично състояние и	



критериите за подбор, участниците попълват съответните раздели на Част III и IV в ЕЕДОП.

Гаранцията, обезпечаваща изпълнението на договора е в размер 2 (две) на сто от стойността му без ДДС. Гаранцията се предоставя в една от формите по чл. 111, ал. 5 от ЗОП. Условиата за задържане и освобождаване на гаранцията за изпълнение са посочени в проекта на договор.

Срокът за изпълнение на обществената поръчка е до 36 (тридесет и шест) календарни месеца, считано от датата на подписването на договора за обществена поръчка или до достигане на определения от Възложителя максимален финансов ресурс, което обстоятелство настъпи първо.

Финансирането на обществената поръчка се осъществява от бюджета на Изпълнителна агенция „Морска администрация“. Плащанията по договора за възлагане на обществената поръчка се извършват съгласно приложения към документацията проект на договор за обществена поръчка.

Не се изисква обединенията да имат определена правна форма, за да участват в поръчката или за да бъде сключен договор с тях за изпълнението ѝ. В документа за създаване на обединението, участникът посочва следната информация във връзка с конкретната обществена поръчка: правата и задълженията на участниците в обединението; разпределението на отговорността между членовете на обединението; дейностите, които ще изпълнява всеки член на обединението. Възложителят поставя следните изисквания към обединението-участник, които да са видни от представения документ, а именно: а) определяне на партньор, който да представлява обединението за целите на обществената поръчка; б) уговаряне на солидарна отговорност на участниците в обединението при изпълнение на поръчката, когато такава не е предвидена съгласно приложимото законодателство. Когато определеният изпълнител е неперсонифицирано обединение на физически и/или юридически лица и с оглед обстоятелството, че възложителят не е предвидил в обявлението изискване за създаване на юридическо лице, договорът за обществена поръчка се сключва, след като изпълнителят представи пред възложителя заверено копие от удостоверение за данъчна регистрация и регистрация по БУЛСТАТ или еквивалентни документи съгласно законодателството на държавата, в която обединението е установено.

Плащанията по договора за възлагане на обществената поръчка се извършват съгласно приложения към документацията проект на договор за обществена поръчка.

#### VI.4) Процедури по обжалване

##### VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование:

Комисия за защита на конкуренцията

Пощенски адрес:

бул. Витоша № 18

Град:

София

Пощенски код:

1000

Държава:

BG

Телефон:

+359 29884070

Електронна поща:

срсadmin@срс.bg

Факс:

+359 29807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

##### VI.4.2) Орган, който отговаря за процедурите по меднация <sup>2</sup>

Официално наименование:

Пощенски адрес:

Град:

Пощенски код:

Държава:

Телефон:

Електронна поща:		Факс:	
Интернет адрес (URL):			
<b>VI.4.3) Подаване на жалби</b> Точна информация относно краен срок/крайни срокове за подаване на жалби: Жалба срещу решението за откриване на процедурата може да бъде подадена пред Комисия за защита на конкуренцията от всяко заинтересовано лице в срока по чл. 197, ал. 1, т. 1 от ЗОП.			
<b>VI.4.4) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби <sup>2</sup></b>			
Официално наименование: Изпълнителна агенция „Морска администрация“			
Пощенски адрес: ул. Дякон Игнатий № 9			
Град: София	Пощенски код: 1000	Държава: BG	
		Телефон: +359 70010145	
Електронна поща: bma@marad.bg	Факс: +359 70010145		
Интернет адрес (URL): <a href="http://www.marad.bg">http://www.marad.bg</a>			
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 18.12.2019 дд/мм/гггг			

Възлагащият орган/възложителят носи отговорност за гарантиране на спазване на законодателството на Европейския съюз и на всички приложими закони.

- 1            моля, повторете, колкото пъти е необходимо  
2            в приложимите случаи  
4            ако тази информация е известна  
20          може да бъде присъдена значимост вместо важност  
21          може да бъде присъдена значимост вместо важност; ако цената е единственият критерий за възлагане, тежестта не се използва